



2014 YILI PERFORMANS PROGRAMI

TEMMUZ 2013



SUNUŞ.....	1
-------------------	----------

I. GENEL BİLGİLER	2
--------------------------------	----------

1.1 YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR	2
1.1.1 ÜNİVERSİTENİN GÖREVLERİ:	2
1.1.2 REKTÖR.....	3
1.1.3 ÜNİVERSİTE SENATOSU	4
1.1.4 ÜNİVERSİTE YÖNETİM KURULU.....	4
1.1.5 DEKAN	4
1.1.6 ENSTİTÜ	5
1.1.7 YÜKSEKOKUL	5
1.1.8 GENEL SEKRETER	5
1.2 TEŞKİLAT YAPISI	6
1.3 FİZİKSEL BİLGİLER	7
1.3.1 FİZİKSEL YAPI.....	8
1.4 İNSAN KAYNAKLARI	10
1.4.1 AKADEMİK PERSONEL	10
1.4.1.1 Akademik Personel.....	10
1.4.2 İDARİ PERSONEL	13
1.4.2.1 İdari Personelin Eğitim Durumu	15
1.4.3 İDARİ HİZMETLER	15
1.5 İÇ KONTROL-DENETİM SİSTEMİ	16
1.5.1.1 İç Kontrol:	16
1.5.1.2 İç Denetim:	16
1.5.1.3 Mali Denetim Sonuçları	17
1.5.2 MALİ DURUM	17
1.	19
1.6 İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ	19
1.6.1 MİSYON VE VİZYON	19
1.7 KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	20
1.8 TABLOLAR.....	21

Sunuş



Tarihî, sosyal ve kültürel geçmişiyle Türkiye'nin en uzun kıyısına sahip bir turizm cenneti olan Muğla ilinde kurulan Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi, hamisi merhum Sıtkı Koçman'ın eşsiz destekleriyle fiziksel yapılanmasını ve gelişimini önemli ölçüde tamamlamıştır.

Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi, çağdaş alt yapısı, eğitim-öğretimi, bilimsel çalışmaları, spor, sanat ve kültür etkinlikleri, akademik ve idari yapılanması, insan kaynakları, topluma hizmet alanları ve diğer kurumlarla olan saygın ilişkileriyle sürekli büyüyen ve gelişen bir üniversitedir.

Bir ülkenin bilim ve teknoloji alanındaki gelişmişlik düzeyini, uluslararası saygınlığını ve toplumun refah düzeyini yükseltmede ihtiyaç duyulan insan kaynağını yetiştirmek için gerekli olan en önemli kurumlar üniversitelerdir. Üniversiteler, bulundukları çağın ve toplumun gerekliliklerine ve değişim dinamiklerine ayak uydurabilmek için daima önde olmalı bunu da sürekli araştırma-geliştirme yaparak sağlamalıdır.

Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi, yenilikçi ve değişimci bir bakış açısına sahip yönetim anlayışıyla uzun vadeli, gerçekçi ve etkin planlamalarla hizmet kalitesini yükseltmek, kaynakların etkin kullanımı, öğrenci memnuniyeti, stratejik planlama öğeleri ve hedeflere ulaşma yolunda emin adımlarla ilerlemektedir.

Öğrenim çıktılarıyla sürekli kendini geliştiren, yürüttüğü bilimsel çalışmalar ve ürettiği bilgilerle yöresine, ülkesine ve insanlığa faydalar sunma vizyonu olan Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi, 1186 akademik personeli, 785 idari personeli, 37 bini aşan öğrencisi; 13 (10'u faal) fakültesi, 4 enstitüsü, 6 (5'i faal) yüksekokulu, 12 meslek yüksekokulu ve 22 araştırma ve uygulama merkezi ve 6 bölüm başkanlığı ile hedeflerini gerçekleştirme kararlılığıyla hareket etmektedir.

Hedeflerimizin gerçekleşmesi yolunda 2012-2013 yılında oldukça önemli adımlar atılmıştır. Öğrencilerimizin yetkinliklerinin artırılması için verilen çabaların yanında, akademik ve idari personelimizin kısıtlı kaynaklara rağmen Üniversitemize katkı gayretleri her türlü takdirin üzerindedir. Üniversitemizin 2014-2018 yıllarını kapsayan Stratejik Planındaki amaç ve hedeflere ulaşabilmesi için tahsis edilen ödeneklerin artırılması gerekmektedir. Kısıtlı bütçe imkanlarına rağmen etkin ve işbirliği içinde hazırlanan Performans Esaslı Bütçe Programımız ile hedeflerimize ulaşmaya çalışıyoruz.

Temmuz 2013
Prof.Dr.Mansur HARMANDAR
Rektör

I. GENEL BİLGİLER

Muğla ilindeki ilk Yüksek Öğrenim birimi, 1975 yılında Ankara İktisadî ve Ticarî İlimler Akademisine bağlı olarak kurulmuş olan Muğla İşletmecilik Yüksekokuludur. Bu okul 1982 yılında Dokuz Eylül Üniversitesine bağlanmıştır. 1989 yılında ise Muğla Meslek Yüksekokulu kurulmuş ve eğitim öğretime başlamıştır.

Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi, 03 Temmuz 1992 tarihinde 3837 sayılı Kanun ile kurulmuş ve 10 Kasım 1992’de Kurucu Rektörünün atanması ile tüzel kişiliğine kavuşmuştur.

Üniversitenin kuruluşunda İktisadî ve İdarî Bilimler, Fen-Edebiyat, Teknik Eğitim ve Su Ürünleri Fakülteleri; Fen ve Sosyal Bilimler Enstitüleri; Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu yer almıştır.

Üniversitenin kurulmasıyla Muğla İşletmecilik Yüksekokulu, İktisadî ve İdarî Bilimler Fakültesine, Muğla Meslek Yüksekokulu da Üniversite Rektörlüğüne bağlı olarak eğitim öğretim faaliyetlerini sürdürmüştür.

Muğla Üniversitesi ismi 31 Mayıs 2012 tarih ve 28309 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan kararla Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi olarak değişmiştir.

Üniversitede 13 Fakülte (10’u faal), 4 Enstitü (4’ü faal), 6 Yüksekokul (5’i faal), 12 Meslek Yüksekokulu (12’si faal), 6 Bölüm Başkanlığı, 22 Araştırma ve Uygulama Merkezi bulunmaktadır. 195 bölüm/program, 58 ana bilim dalında 29.337 öğrenci, 1186 öğretim elemanı ve 785 idari personel ile eğitim-öğretim hizmeti verilmektedir.

1.1 YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

1.1.1 Üniversitenin Görevleri:

2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 12. maddesi uyarınca; “Kanundaki amaç ve ana ilkelere uygun olarak yükseköğretim kurumlarının görevleri;

a. Çağdaş uygarlık ve eğitim–öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde, toplumun ihtiyaçları, kalkınma planları ilke ve hedeflerine uygun, ortaöğretime dayalı çeşitli düzeylerde eğitim-öğretim, bilimsel araştırma, yayım ve danışmanlık yapmak,

b. Kendi ihtisas gücü ve maddi kaynaklarını rasyonel, verimli ve ekonomik şekilde kullanarak, milli eğitim politikası, kalkınma planları ilke ve hedefleri ile Yükseköğretim Kurulu tarafından yapılan plan ve programlar doğrultusunda, ülkenin ihtiyacı olan dallarda ve sayıda insan gücü yetiştirmek,

c. Türk toplumunun yaşam düzeyini yükseltici ve kamuoyunu aydınlatıcı bilim verilerini söz, yazı ve diğer araçlarla yaymak,

d. Örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim yoluyla toplumun özellikle sanayileşme ve tarımda modernleşme alanlarında eğitilmesini sağlamak,

- e.** Ülkenin bilimsel, kültürel, sosyal ve ekonomik yönlerden ilerlemesini ve gelişmesini ilgilendiren sorunlarını, diğer kuruluşlarla işbirliği yaparak, kamu kuruluşlarına önerilerde bulunmak suretiyle öğretim ve araştırma konusu yapmak, sonuçlarını toplumun yararına sunmak ve kamu kuruluşlarınca istenecek inceleme ve araştırmaları sonuçlandırarak düşüncelerini ve önerilerini bildirmek,
- f.** Eğitim-öğretim seferberliği içinde, örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim hizmetini üstlenen kurumlara katkıda bulunacak önlemleri almak,
- g.** Yörelereindeki tarım ve sanayinin gelişmesine ve ihtiyaçlarına uygun meslek elemanlarının yetişmesine, bilgilerinin gelişmesine katkıda bulunmak, sanayi, tarım ve sağlık hizmetleri ile diğer hizmetlerde modernleşmeyi, üretimde artışı sağlayacak çalışma ve programlar yapmak, uygulamak, yapılanlara katılmak, bununla ilgili kurumlarla işbirliği yapmak ve çevre sorunlarına çözüm getirici önerilerde bulunmak,
- h.** Eğitim teknolojisini üretmek, geliştirmek, kullanmak, yaygınlaştırmak,
- i.** Yükseköğretimin uygulamalı yapılmasına ait eğitim-öğretim esaslarını geliştirmek, döner sermaye işletmelerini kurmak, verimli çalıştırmak ve bu faaliyetlerin geliştirilmesine ilişkin gerekli düzenlemeleri yapmak olarak belirlenmiştir.

1.1.2 Rektör

Günümüz yükseköğretim sistemi içinde üniversitedeki en üst düzeydeki yönetici ve atamaya yetkili amir rektördür. Rektör akademik ve idari konularda üniversitedeki tüm üst kurulların başkanlığını yapar. Rektörün görevleri;

- a.** Üniversite kurullarına başkanlık etmek, yükseköğretim üst kuruluşlarının kararlarını uygulamak, üniversite kurullarının önerilerini inceleyerek karara bağlamak ve üniversiteye bağlı kuruluşlar arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
- b.** Her eğitim-öğretim yılı sonunda ve gerektiğinde üniversitenin eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri hakkında Üniversitelerarası Kurul'a bilgi vermek,
- c.** Üniversitenin yatırım programlarını, bütçesini ve kadro ihtiyaçlarını, bağlı birimlerinin ve üniversite yönetim kurulu ile senatonun görüş ve önerilerini aldıktan sonra hazırlamak ve Yükseköğretim Kuruluna sunmak,
- d.** Gerekli gördüğü hallerde üniversiteyi oluşturan kuruluş ve birimlerde görevli öğretim elemanlarının ve diğer personelin görev yerlerini değiştirmek veya bunlara yeni görevler vermek,
- e.** Üniversitenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,

Ayrıca üniversitenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, eğitim öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin devlet kalkınma plan, ilke ve hedefleri doğrultusunda planlanıp yürütülmesinde, bilimsel-idari gözetim ve denetimin yapılmasında ve bu görevlerin alt birimlere aktarılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında birinci derecede yetkili ve sorumludur.

1.1.3 Üniversite Senatosu

Senato, rektörün başkanlığında, rektör yardımcıları, dekanlar ve her fakülteden fakülte kurullarınca üç yıl için seçilecek birer öğretim üyesi ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden teşekkül eder. Senato, her eğitim -öğretim yılı başında ve sonunda olmak üzere yılda en az iki defa toplanır. Rektör gerekli gördüğü hallerde senatoyu toplantıya çağırır. Senato, üniversitenin akademik organı olup, aşağıdaki görevleri yapar:

- a. Üniversitenin eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin esasları hakkında karar almak,
- b. Üniversitenin bütününe ilgilendiren kanun ve yönetmelik taslaklarını hazırlamak veya görüş bildirmek,
- c. Rektörün onayından sonra Resmi Gazetede yayınlanarak yürürlüğe girecek olan üniversite veya üniversitenin birimleri ile ilgili yönetmelikleri hazırlamak,
- d. Üniversitenin yıllık eğitim-öğretim programını ve takvimini inceleyerek karara bağlamak,
- e. Bir sınava bağlı olmayan fahri akademik unvanlar vermek ve fakülte kurullarının bu konudaki önerilerini karara bağlamak,
- f. Fakülte kurulları ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek karara bağlamak,
- g. Üniversite yönetim kuruluna üye seçmek,

1.1.4 Üniversite Yönetim Kurulu

Üniversite yönetim kurulu; rektörün başkanlığında dekanlardan, üniversiteye bağlı değişik öğretim birim ve alanlarını temsil edecek şekilde senatoca dört yıl için seçilecek üç profesörden oluşur. Rektör gerektiğinde yönetim kurulunu toplantıya çağırır. Rektör yardımcıları oy hakkı olmaksızın yönetim kurulu toplantılarına katılabilirler. Üniversite yönetim kurulu idari faaliyetlerde rektöre yardımcı bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:

- a. Yükseköğretim üst kuruluşları ile senato kararlarının uygulanmasında, belirlenen plan ve programlar doğrultusunda rektöre yardım etmek,
- b. Faaliyet plan ve programlarının uygulanmasını sağlamak; üniversiteye bağlı birimlerin önerilerini dikkate alarak yatırım programını, bütçe tasarısı taslağını incelemek ve kendi önerileri ile birlikte rektörlüğe sunmak,
- c. Üniversite yönetimi ile ilgili rektörün getireceği konularda karar almak,
- d. Fakülte, enstitü ve yüksekokul yönetim kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek kesin karara bağlamak,

1.1.5 Dekan

Fakültenin ve birimlerinin temsilcisi olan dekan, rektörün önereceği, üniversite içinden veya dışından üç profesör arasından Yükseköğretim Kurulunca üç yıl süre ile seçilir ve normal usul ile atanır. Dekanın görev, yetki ve sorumlulukları:

- a. Fakülte kurullarına başkanlık etmek, fakülte kurullarının kararlarını uygulamak ve fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
- b. Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek,

c. Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek, fakülte bütçesi ile ilgili öneriyi fakülte yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak,

d. Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,

Fakültenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayını faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında rektöre karşı birinci derecede sorumludur.

1.1.6 Enstitü

Enstitünün organları, enstitü müdürü, enstitü kurulu ve enstitü yönetim kuruludur. Enstitü müdürü, rektör tarafından üç yıl için atanır. Enstitü müdürü, 2547 sayılı Kanun ile dekanlara verilmiş olan görevleri enstitü bakımından yerine getirir.

1.1.7 Yüksekokul

Yüksekokulların organları; yüksekokul müdürü, yüksekokul kurulu ve yüksekokul yönetim kuruludur. Yüksekokul müdürü, rektör tarafından üç yıl için atanır. Yüksekokul müdürü, 2547 sayılı Kanun ile dekanlara verilmiş olan görevleri yüksekokul bakımından yerine getirir.

1.1.8 Genel Sekreter

Genel Sekreterlik, bir Genel Sekreter ile en çok iki Genel Sekreter Yardımcısından ve bağlı birimlerden oluşur. Genel Sekreter, üniversite İdari teşkilatının başıdır ve bu teşkilatın çalışmasından Rektöre karşı sorumludur. Genel Sekreter, üniversite idari teşkilatının başı olarak yapacağı görevler dışında, kendisi ve kendisine bağlı birimler aracılığı ile aşağıdaki görevleri yerine getirir.

a. Üniversite İdari teşkilatında bulunan birimlerin verimli, düzenli ve uyumlu şekilde çalışmasını sağlamak,

b. Üniversite Senatosu ile Üniversite Yönetim Kurulunda oya katılmaksızın raportörlük görevi yapmak; bu kurullarda alınan kararların yazılması, korunması ve saklanmasını sağlamak,

c. Üniversite Senatosu ile Üniversite Yönetim Kurulunun kararlarını üniversiteye bağlı birimlere iletmek,

d. Üniversite idari teşkilatında görevlendirilecek personel hakkında rektöre öneride bulunmak,

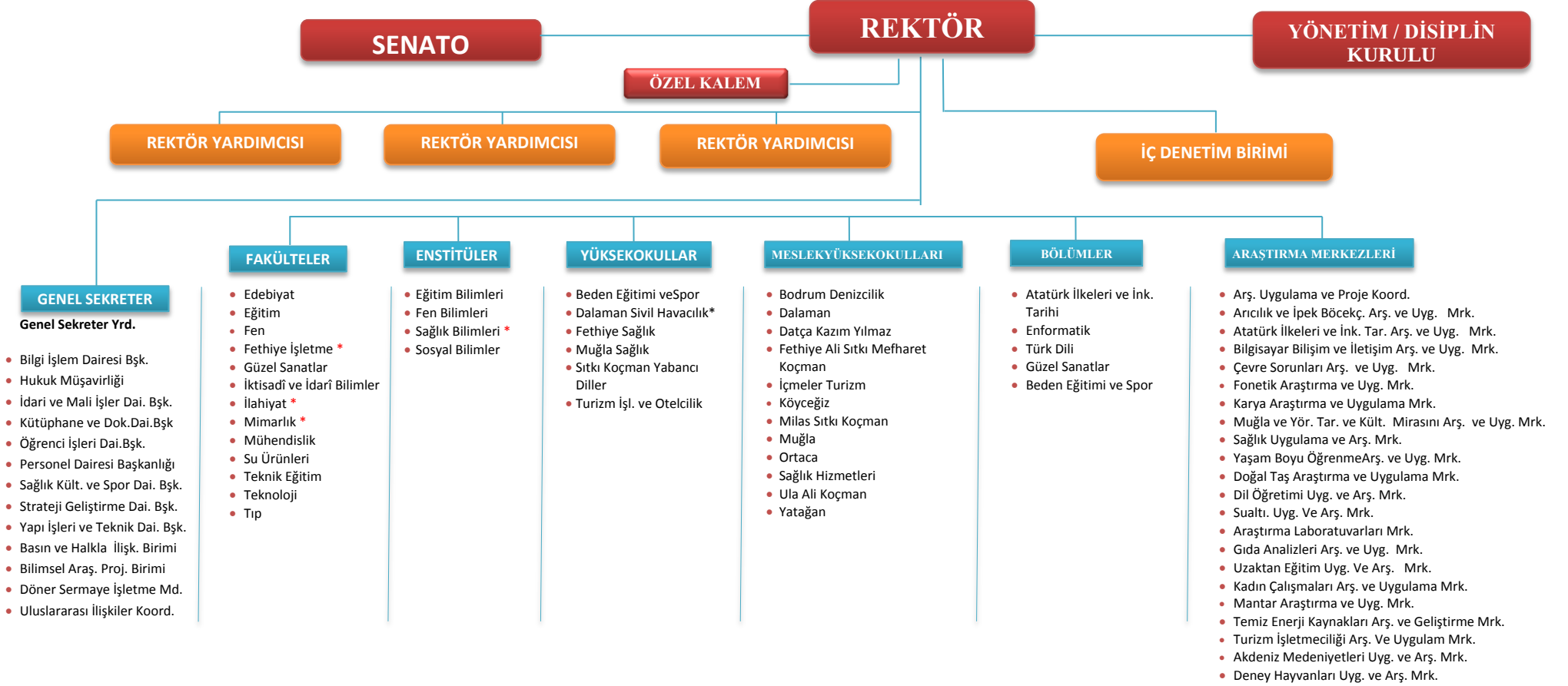
e. Basın ve halkla ilişkiler hizmetinin yürütülmesini sağlamak,

f. Rektörlüğün yazışmalarını yürütmek,

g. Rektörlüğün protokol, ziyaret ve tören işlerini düzenlemek,

h. Rektör tarafından verilecek benzeri görevleri yapmak.

1.2 TEŞKILAT YAPISI



* Öğrencisi olmayan birimler

1.3 FİZİKSEL BİLGİLER

Üniversitemiz faaliyetlerine 1992 yılında Muğla il merkezine 6 km uzaklıktaki Kötekli mevkiinde bulunan merkez yerleşkede Dokuz Eylül Üniversitesinden devredilen 168.554 m²'lik arazi üzerinde 4.200 m²'lik kapalı alana sahip İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi ve Muğla il merkezinde bulunan Muğla Meslek Yüksekokulu ile başlamıştır.

Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi, 1992 yılında kurulan üniversiteler arasında alt yapının nitel ve nicel gelişim açısından aynı dönemde kurulan diğer üniversitelere oranla çok daha hızlı gelişen bir yükseköğrenim kurumudur. Bunun temel nedeni eğitim gönüllülerinin Üniversitemize yaptıkları bağışlardır. Bunların başında Üniversitemizin hamisi Sayın Sıtkı Koçman gelmektedir.

Yıllar içinde kamulaştırma ve tahsislerle bugünkü görünümüne ulaşmış olan Merkez (Kötekli) yerleşkesinde öncelikle kapalı eğitim alanları ile sosyal alanlar tamamlanmış ve yıllar içerisinde de ihtiyaca dayalı olarak fakülte, laboratuvar ve sosyal alanlara ilaveler yapılmıştır.

Aralık 2013 Temmuz tarihi itibarıyla Merkez Yerleşkede (Kötekli) kazanılan kapalı alan 167.715 m² ye ulaşmıştır. Merkez Yerleşkede, Edebiyat, Eğitim, Fen, İktisadi ve İdari Bilimler, Mühendislik, Teknik Eğitim, Teknoloji, Su Ürünleri fakültelerinin yanı sıra, Muğla Sağlık Yüksekokulu, Sosyal, Eğitim ve Fen Bilimleri Enstitüleri, Beden Eğitimi ve Spor, Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik, Sıtkı Koçman Yabancı Diller Yüksekokulunun derslikleri, laboratuvarları, toplantı salonları, öğrencilerin, çalışanların ve Muğla halkının hizmetine sunulmuş sosyal, kültürel ve sportif amaçlı pek çok birim yanında Rektörlük ve bağlı idari birimler ile personel lojmanları yer almaktadır.

Muğla il merkezinde ise, Tıp Fakültesi, Muğla Meslek Yüksekokulu, merkez lojmanları, Konukevi ve diğer birimler olarak Aralık 2013 Temmuz tarihi itibarıyla 37.538 m²'lik bir kapalı alan bulunmaktadır. Bu kapalı alanların tamamı kamu kurumlarından, farklı zamanlarda, farklı finans kaynakları ile edinilmiştir.

Muğla Merkez ve Köteklideki yerleşkesinde ve ilçelerde faal olarak büyümesini sürdürmekte olan Üniversitemizi büyük yoğunlukla meslek yüksekokulları temsil etmektedir. Kötekli yerleşkesinin kapalı alan büyüklüğü 167.715 m² ,İlçeler olarak mevcut kapalı alan büyüklüğü ise 40.399 m²'dir.

1.3.1 Fiziksel Yapı

Tablo 1. Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Fiziki Alan Durumu

	Sıra No		Toplam Brüt Kapalı Alan
Muğla Merkez	1	Tıp Fakültesi	4.185
	2	Muğla Meslek Yüksekokulu	11.565
	3	Muğla Meslek Yüksekokulu Spor Salonu	9.280
	4	Muğla MYO Turizm Uygulama Birimi (Konukevi)	1.833
	5	Stüdyo Tip Lojmanlar (20 adet)	1.852
	6	Merkez Lojmanları (55 adet)	7.345
	7	Merkezi Atölye+Matbaa (700+778)	1.478
		Muğla Merkez Toplam	37.538
Kötekli Kampus	8	Fen Bilimleri Enstitüsü	434
	9	Sosyal Bilimler Enstitüsü	454
	10	Eğitim Bilimleri Enstitüsü	387
	11	Atatürk Kültür Merkezi	7.780
	12	Mefharet Koçman Sağlık Merkezi (Mediko-Sosyal Merkezi)	900
	13	Gündüz Bakım Evi	1.320
	14	İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı	745
	15	Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı	1.031
	16	Merkezi Kütüphane + Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	6.950
	17	Sıtkı Koçman Öğrenci Sarayı	8.088
	18	Sıtkı Koçman Spor Tesisleri + Yüzme havuzu	11.660
	19	Spor Tesisleri Tribün	1.200
	20	Yapı İşler Teknik Daire Başkanlığı + Isı merkezi (925+1.070)	1.995
	21	Eğitim Fakültesi	11.582
	22	Eğitim Fakültesi (Muğla Sağlık Y.O. Hariç)	2.525
		Eğitim Fakültesi Toplam	14.107
	23	Fen Fakültesi (Karya Kapı Hariç)	7.561
	24	Fen Fakültesi Laboratuvarlar	8.055
	25	Fen Fakültesi Ek Bina	3.000
		Fen Fakültesi Toplam	18.616
	26	Edebiyat Fakültesi (Karya Kapı Hariç)	7.560
	27	İktisadi İdari Bilimler Fakültesi	7.799
	28	İktisadi İdari Bilimler Fakültesi Ek Bina	2.500
		İktisadi İdari Bilimler Fakültesi Toplam	10.299
	29	Teknoloji Fakültesi + Atölye (Sü Ür. Fak. Hariç)	5.241
	30	Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu	6.046
	31	Sıtkı Koçman Yabancı Diller Yüksek Okulu	4.305
	32	Sıtkı Koçman Yabancı Diller Yüksek Okulu Ek Bina	2.500
		Sıtkı Koçman Yabancı Diller Yüksek Okulu Toplam	6.805
	33	Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	3.872
	34	Karya Kapı Öğrenci Kafeteryası (Fen Ed. Fak.)	1.428
	35	Mavi Çatı öğrenci kafeteryası	1.500
	36	Türkevi Öğrenci Kafeteryası	720
	37	Geçit Kafe Öğrenci Kafeteryası (Fen Ed. Fak.)	420
	38	Kötekli lojmanları(23 adet)	2.225
	39	Vakıf Lojmanları (54 adet)	9.134
	40	Kötekli Spor Salonu + Taşıt garajı	3.700
	41	Mühendislik Fakültesi	12.591
	42	Araştırma Laboratuvarları Merkezi	8.013
	43	Rektörlük Binası	8.400
	44	Muğla Sağlık Yüksekokulu	2.176
	45	Su Ürünleri Fakültesi	1.918
		Kötekli Kampüs Toplam	167.715

Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi 2014 Yılı Performans Programı

İlçeler	46	Güzel Sanatlar Fakültesi-Bodrum	5.106
	47	Nasuhoglu Kültür Merkezi	3.500
	48	Güzel Sanatlar Fakültesi-Ek Bina	494
	49	Bodrum Tarihi Bina (akademia)	367
		Güzel Sanatlar Fakültesi Toplam	9.467
	50	Dalaman Meslek Yüksekokulu	2.071
	51	Datça Kazım Yılmaz Meslek Yüksekokulu	3.071
	52	Datça Kazım Yılmaz Meslek Yüksekokulu Lojmanları	1.440
	53	Fethiye Sağlık Yüksekokulu	3.071
	54	Fethiye Ali-Sıtkı-Mefharet Koçman Meslek Yüksekokulu	3.547
	55	Milas Sıtkı Koçman Meslek Yüksekokulu	4.360
	56	Milas Sıtkı Koçman Meslek Yüksekokulu Öğrenci Kafeteryası	656
	57	Ortaca Meslek Yüksekokulu	5.560
	58	Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	835
	59	Ula Ali Koçman Meslek Yüksekokulu + Atölye	2.510
	60	Ula Ali Koçman Meslek Yüksekokulu Ek Bina	500
		Ula Ali Koçman Meslek Yüksekokulu Toplam	3.010
	61	Yatağan Meslek Yüksekokulu	1.161
	62	Köyceğiz Meslek Yüksekokulu	1.320
	63	İçmeler Turizm Meslek Yüksekokulu	830
		İlçeler Toplam	40.399
Öğrenci Barınma	64	Erkek öğrenci yurdu (YURTKUR)	4.930
	65	Mefharet Koçman Kız öğrenci Yurdu (YURTKUR)	8.150
	66	Milli Piyango kız öğrenci yurdu (YURTKUR)	15.200
	67	Sıtkı-Mefharet Koçman Fethiye öğrenci Yurdu (YURTKUR)	4.520
	68	Şehbal Baydur kız öğrenci yurdu (YURTKUR)	1.200
		Barınma Alanları Toplamı	34.000
		MEVCUT FİZİKİ ALANLAR TOPLAMI	279.652

1.4 İNSAN KAYNAKLARI

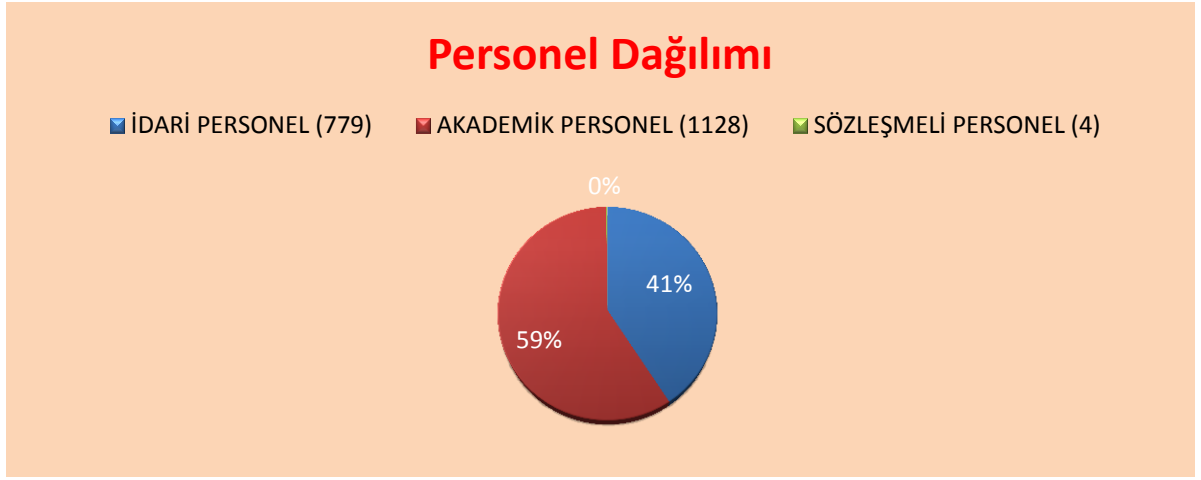
Üniversiteler temel görevleri olan eğitim, araştırma - yayın, topluma hizmet ve yönetim fonksiyonlarını, mevcut insan kaynakları ile gerçekleştirmektedir. Bu nedenle yıllar itibariyle öğrenci ve eğitim çeşitliliğinde meydana gelen artışlar, aynı zamanda insan kaynakları konusunda da gelişime duyulan gereksinimi açıkça ortaya koymaktadır.

1.4.1 Akademik Personel

1.4.1.1 Akademik Personel

Şekil 1. Personel Durumu

Eğitim ve araştırma faaliyetlerinin yürütücüsü konumundaki öğretim elemanı sayısı ve

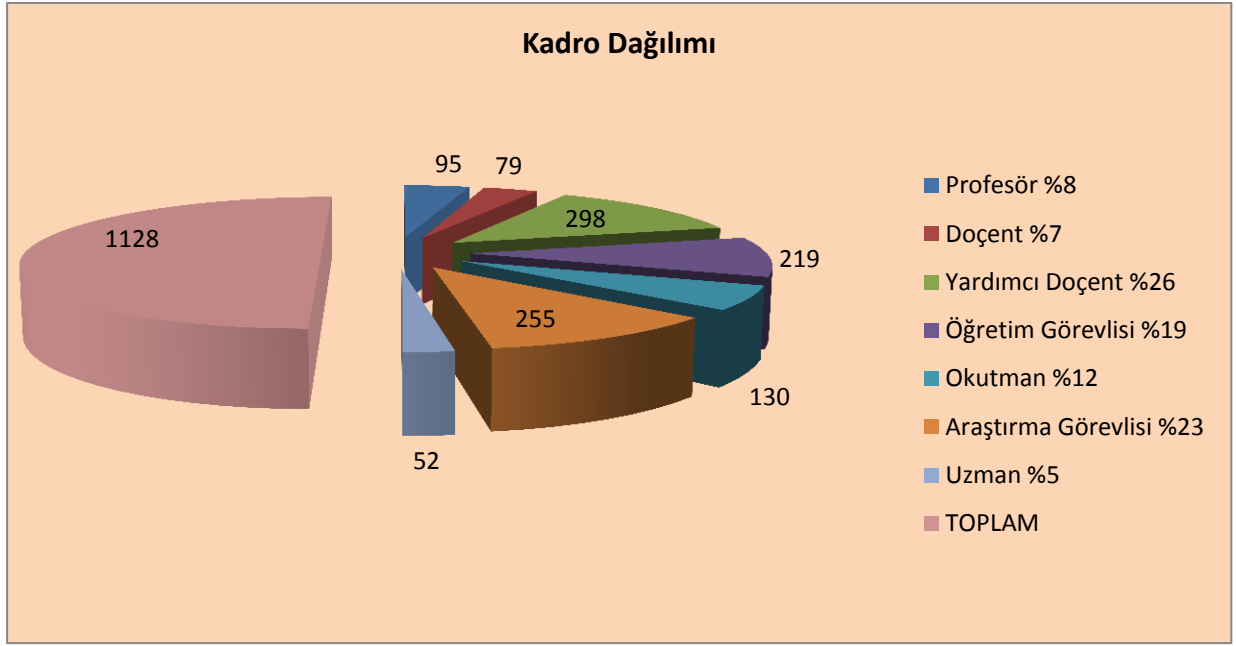


çeşitliliği bir üniversitenin diğer üniversiteler karşısındaki konumu hakkında önemli bilgiler sunmaktadır. Tablo 2’de Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesinin 2013 Haziran ayı itibariyle mevcut insan kaynakları görülmektedir.

Tablo 2. Akademik Personelin Ünvanlara Göre Dağılımı

UNVAN	KADRO SAYISI
Profesör	98
Doçent	97
Yardımcı Doçent	317
Öğretim Görevlisi	215
Okutman	127
Araştırma Görevlisi	276
Uzman	56
TOPLAM	1186

Şekil 2. Akademik Personel Kadro Dağılımı



Üniversitemizdeki 1.186 akademik kadro bulunmaktadır. Akademik personelin görev yerleri itibariyle dağılımı Tablo 3’de verilmiştir.

Tablo 3.Akademik Personelin Görev Yeri İtibariye Dağılımı

	HAZİRAN 2013 İTİBARIYLA									
BİRİMİ	PROF.	DOÇ.	YRD. DOÇ.	ÖĞR. GÖR.	OKUTMAN	ARŞ.GÖR.			UZMAN	TOPLAM
						Mevcut	35.MD. GİDEN	35.MD. GELEN		
Fen Fakültesi	22	18	43			15	1		10	109
Edebiyat Fakültesi	15	12	43			15	9		1	95
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	15	15	21	1		5	4			61
Teknik Eğitim Fakültesi			2	4			2			8
Teknoloji Fakültesi	4	5	7			3			1	20
Su Ürünleri Fakültesi	3	8	10			9			1	31
Eğitim Fakültesi	10	15	49	15		18	14		4	125
Mühendislik Fakültesi	7	8	22			4	14		9	64
Güzel Sanatlar Fakültesi		3	13	1		3	2			22
Tıp Fakültesi	15	1	34			13	1		4	68
Mimarlık Fakültesi	1		2							3
İlahiyat Fakültesi						5				5
Fethiye İşletme Fakültesi			1							1
Muğla Meslek Yüksekokulu		1	4	42					1	48
Ula Ali Koçman Meslek Yüksekokulu			5	15	1					21
Ortaca Meslek Yüksekokulu	1		6	16					1	24
Milas Sıtkı Koçman Meslek Yüksekokulu			4	24	2					30
Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu			4	8						12
Fethiye Sağlık Yüksekokulu			7	8			4			19
Muğla Sağlık Yüksekokulu	4	7	12	11		1	1			36
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu		3	5	1		3	1			13
Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu		1	15	7	1	2	5			31
Fethiye ASMK Meslek Yüksekokulu	1		3	16					1	21
Dalaman Meslek Yüksekokulu			2	10						12
Yatağan Meslek Yüksekokulu				7					1	8
Sıtkı Koçman Yabancı Diller Yüksekokulu					73					73
Datça Kazım Yılmaz Meslek Yüksekokulu			1	7						8
Köyceğiz Meslek Yüksekokulu			2	7	1					10
İçmeler Turizm Meslek Yüksekokulu				9						9
Bodrum Denizcilik MYO				5	1					6
Fen Bilimleri Enstitüsü						53				53
Sosyal Bilimler Enstitüsü						49	1	5		55
Eğitim Bilimleri Enstitüsü						10		1		11
Sağlık Bilimleri Enstitüsü						2		1		3
Enformatik Bölüm Başkanlığı					12					12
Yabancı Diller Bölüm Başkanlığı					4					4
Beden Eğitimi ve Spor Bölüm Başkanlığı					9					9
Güzel Sanatlar Bölüm Başkanlığı				1	6					7
Türk Dili Bölüm Başkanlığı					12					12
Diğer Bölümler					5				22	27
TOPLAM	98	97	317	215	127	210	59	7	56	1186

1.4.2 İdari Personel

Üniversitemizin kadro ünvanlarına göre idari personel sayısı incelendiğinde dolu kadro sayısının 785 olduğu görülmektedir.

Tablo 4. Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi İdari Personel Dağılımı (Kadr.Doluluk Oranına Göre)

Kadro Türü	Kişi Sayısı
Genel İdari Hizmetler	575
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	33
Teknik Hizmetleri Sınıfı	93
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	2
Yardımcı Hizmetler	82
TOPLAM	785

Şekil 3.İdari Personel Dağılımı



İdari personel sayısı içerisindeki en büyük payı % 73,55 ile Genel İdari Hizmetler sınıfı oluşturmaktadır. Kadro durumu dağılım sırasıyla Teknik Hizmetler, Yardımcı Hizmetler, Sağlık Hizmetleri ve Avukatlık Hizmetleri olarak devam etmektedir.

Tablo 5.İdari Personelin Görev Yerleri itibariyle Dağılımı

BİRİMİ	HAZİRAN 2013 İTİBARIYLA					
	G.İ.H.	T.H.S.	Y.H.S.	S.H.S.	A.H.S	TOPLAM
Genel Sekreterlik	29		2			31
Personel Dairesi Bşk.	19					19
İdari ve Mali İşler Dairesi Bşk.	85	2	1			88
Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Bşk.	25	4	69	15		113
Yapı İşleri ve Teknik Dairesi Bşk.	9	56				65
Öğrenci İşleri Dairesi Bşk.	21					21
Kütüphane ve Dokümantasyon Dairesi Bşk.	11	9				20
Hukuk Müşavirliği	8				2	10
Bilgi İşlem Dairesi Bşk.	6	6				12
Strateji Geliştirme Dairesi Bşk.	19					19
Sivil Savunma	1					1
Sağlık Uyg.ve Arş.Mrk.						0
Rektörlük Toplam	233	77	72	15	2	399
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	21					21
Fen Fakültesi	26	1				27
Edebiyat fakültesi	18					18
Teknoloji Fakültesi	5	6	1			12
Teknik Eğitim Fakültesi	6					6
Eğitim Fakültesi	18					18
Mühendislik Fakültesi	12	1				13
Mimarlık Fakültesi	1					1
Su Ürünleri Fakültesi	7			1		8
Güzel Sanatlar Fakültesi	9	1	1			11
Tıp Fakültesi	26	1		17		44
İlahiyat Fakültesi	1					1
Fethiye İşletme Fakültesi	1					1
Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	12					12
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	9					9
İçmeler Turizm MYO	1					1
Muğla Meslek Yüksekokulu	13		2			15
Ula Ali Koçman Meslek Yüksekokulu	11	1				12
Ortaca Meslek Yüksekokulu	18	1				19
Fethiye ASMK Meslek Yüksekokulu	14		1			15
Fethiye Sağlık Yüksekokulu	14	1	1			16
Milas Sıtkı Koçman Meslek Yüksekokulu	22					22
Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu	10					10
Dalaman Meslek Yüksekokulu	12		1			13
Muğla Sağlık Yüksekokulu	8	1	1			10
Sıtkı Koçman Yabancı Diller Yüksekokulu	8					8
Köyceğiz Meslek Yüksekokulu	3	1				4
Datça Kazım Yılmaz Meslek Yüksekokulu	7					7
Yatağan Meslek Yüksekokulu	9	1	2			12
Bodrum Denizcilik MYO	1					1
Sosyal Bilimler Enstitüsü	6					6
Fen Bilimleri Enstitüsü	5					5
Eğitim Bilimleri Enstitüsü	7					7
Sağlık Bilimleri Enstitüsü	1					1
Toplam	342	16	10	18	0	386
Döner Sermaye						
Genel Toplam	575	93	82	33	2	785

1.4.2.1 İdari Personelin Eğitim Durumu

2012 yılı Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi akademik ve merkez birimleri kadrolarında fiili olarak görev yapan toplam **785** idari personelin eğitim düzeylerine göre dağılımı Tablo 6’de görülmektedir.

Tablo 6.İdari Personelin Eğitim Durumu

Eğitim Düzeyi	Kişi Sayısı	Yüzde
İlköğretim	71	9,11
Lise	152	19,51
Önlisans	153	19,65
Lisans	371	47,63
Lisansüstü	32	4,10
TOPLAM	785	100,00

1.4.3 İdari Hizmetler

Üniversitemizde bu raporun “Yetki, Görev ve Sorumluluklar” başlığı altında belirtilen 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu’nun 12. maddesinde sayılan görevler, teşkilat şemamızda yeralan birimlerimiz aracılığıyla eksiksiz olarak yerine getirilmektedir. Bu bağlamda idari birimlerimiz, Üniversitemizin temel faaliyet konuları olan eğitim-öğretim, araştırma geliştirme ve topluma hizmet fonksiyonlarının en iyi şekilde yerine getirilmesini sağlamak amacıyla gerekli destek hizmetlerini özveriyle yerine getirmektedirler.

1.5 İç Kontrol-Denetim Sistemi

Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesinde Rektörlüğe doğrudan bağlı İç Denetim Birimi ve Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı bünyesinde İç Kontrol ve Ön Mali Kontrol Birimi tarafından denetim ve kontrol faaliyetleri sürdürülmektedir.

1.5.1.1 İç Kontrol:

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 11.maddesinde “Üst yöneticiler, idarelerinin stratejik planlarının ve bütçelerinin kalkınma planına, yıllık programlara, kurumun stratejik plan ve performans hedefleri ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlanması ve uygulanmasından, sorumlulukları altındaki kaynakların etkili, ekonomik ve verimli şekilde elde edilmesi ve kullanımını sağlamaktan, kayıp ve kötüye kullanımının önlenmesinden, malî yönetim ve kontrol sisteminin işleyişinin gözetilmesi, izlenmesi ve bu Kanunda belirtilen görev ve sorumlulukların yerine getirilmesinden Bakana; mahallî idarelerde ise meclislerine karşı sorumludurlar.

Üst yöneticiler, bu sorumluluğun gereklerini harcama yetkilileri, malî hizmetler birimi ve iç denetçiler aracılığıyla yerine getirirler.” denilmektedir.

İlgili Kanunun iç Kontrol Sistemi başlıklı 55. Maddesinde belirtildiği üzere iç kontrol Kamu idarelerinin malî yönetim ve kontrol sistemleri; harcama birimleri, muhasebe ve malî hizmetler ile ön malî kontrol ve iç denetimden oluşur.

Ön malî kontrol, harcama birimlerinde işlemlerin gerçekleştirilmesi aşamasında yapılan kontroller ile malî hizmetler birimi tarafından yapılan kontrolleri kapsar. İdarelerin gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerine ilişkin malî karar ve işlemlerinin; idarenin bütçesi, bütçe tertibi, kullanılabilir ödenek tutarı, harcama programı, finansman programı, merkezi yönetim bütçe kanunu ve diğer malî mevzuat hükümlerine uygunluğu ve kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılması yönlerinden yapılan kontrolünü ifade eder.

2012 yılında ön mali kontrol sonucu uygun görüş verilmeyen herhangi bir mali işlem olmamıştır.

1.5.1.2 İç Denetim:

İç denetim faaliyeti; kamu idarelerinin faaliyetlerinin amaç ve politikalara, kalkınma planına, programlara, stratejik planlara, performans programlarına ve mevzuata uygun olarak planlanmasını ve yürütülmesini; kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasını; bilgilerin güvenilirliğini, bütünlüğünü ve zamanında elde edilebilirliğini sağlamayı amaçlar. İç denetim faaliyeti sonucunda, kamu idarelerinin varlıklarının güvence altına alınması, iç kontrol sisteminin etkinliği ve risklerin asgariye indirilmesi için kamu idaresinin faaliyetlerini olumsuz etkileyebilecek risklerin tanımlanması, gerekli önlemlerin alınması, sürekli gözden geçirilmesi ve mümkünse sayısallaştırılması konularında yönetime önerilerde bulunulur.

İç denetim, nesnel güvence sağlamanın yanında, özellikle risk yönetimi, kontrol ve yönetim süreçlerini geliştirmede idarelere yardımcı olmak üzere bağımsız ve tarafsız bir danışmanlık hizmeti sağlar.

Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi İç Denetim Birimi Kötekli Yerleşkesinde bulunan Atatürk Kültür Merkezi binasında yerleşik olup, 2012 yılında 2 iç denetçi ile faaliyetlerini sürdürmüştür.

2012 yılında İç Denetim Programı uyarınca 2 denetim faaliyeti, 2 danışmanlık faaliyeti ve 1 inceleme faaliyeti yürütülmüştür.

Denetim Alanları	Denetim Türü	Denetlene Birim
Sosyal Tesisler Yönetimi (Gündüz Bakımevi)	Danışmanlık/ İnceleme Raporu	Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı
Sosyal Tesisler Yönetimi (Konukevi)	Danışmanlık/ İnceleme Raporu	Konukevi
Yolluk Tahakkuk ve Ödeme İşlemleri Süreci	Mali, Uygunluk, Sistem Denetimi/ Denetim Raporu	Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı
Taşınır Mal İşlemleri Süreci	Mali, Uygunluk, Sistem Denetimi/ Denetim Raporu	İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı/ Fen Fakültesi

Eğitim faaliyetleri;

2012 senesinde KPSS yerleştirme sonuçlarına göre Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi Başkanlığı tarafından Üniversitemize yerleştirilen personel ile daha önce Üniversitemize atanarak Hazırlayıcı Eğitime katılmayan personele yönelik yapılan Hazırlayıcı Eğitim programında İç Denetim konulu eğitim verilmiştir.

1.5.1.3 Mali Denetim Sonuçları

Sayıştay denetçileri tarafından 2012 mali yılı dış denetim yapılmış olup, denetleme sonuçları henüz tebliğ edilmemiştir

1.5.2 Mali Durum

Üniversitenin mali kaynakları ile ilgili bilgiler, gerçekleşenler ve planlanan olmak üzere ana başlıklar Tablo 7’de gösterilmiştir. 2012 yılı itibari ile öz gelirlerin genel toplam bütçeye oranı yaklaşık olarak %12 olarak gerçekleşmiştir.

Tablo 7. Mali Kaynaklar Durumu

GELİRLER	2010 Gerçekleşen		2011 Gerçekleşen		2012 Gerçekleşen		2013 Planlanan	
	Tutar	%	Tutar	%	Tutar	%	Tutar	%
Hazine Yardımı	74.518.000,00	84,56	87.774.000,00	88,45	96.586.000,00	86,83	116.128.000,00	85,71
Öz gelirler	13.128.000,00	14,90	10.441.000,00	10,52	13.095.000,00	11,77	15.497.000,00	11,44
Ara Toplam	87.646.000,00		98.215.000,00		109.681.000,00		131.625.000,00	
Döner Sermaye Gelirleri	474.845,00	0,54	1.017.629,00	1,03	1.549.057,00	1,39	3.862.000,00	2,85
Genel Toplam	88.120.845,00	100	99.232.629,00	100	111.230.057,00	100	135.487.000,00	100

Tablo 8. Ödenek Durumu

BÜTÇE HARCAMALARI	2010			2011			2012		
	Başlangıç Ödeneği	Gerçekleşen Harcama	Gerçekleşme Yüzdesi %	Başlangıç Ödeneği	Gerçekleşen Harcama	Gerçekleşme Yüzdesi %	Başlangıç Ödeneği	Gerçekleşen Harcama	Gerçekleşme Yüzdesi %
01 Personel Giderleri	40.712.000,00	45.162.005,93	111	52.155.000,00	55.695.228,96	107	62.098.000,00	67.878.884,19	109
02 Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	7.696.000,00	7.906.405,07	103	8.748.000,00	9.328.874,21	107	10.180.000,00	11.201.203,42	110
03 Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	13.654.000,00	13.909.825,06	102	15.961.000,00	16.801.266,30	105	18.013.000,00	21.206.456,61	118
05 Cari Transferler	1.344.000,00	1.528.551,60	114	4.711.000,00	9.565.346,10	203	1.838.000,00	1.736.491,00	94
06 Sermaye Giderleri	24.240.000,00	17.065.660,16	70	16.640.000,00	20.549.506,52	123	17.552.000,00	16.536.242,18	94

2013					
BÜTÇE HARCAMALARI	01 Personel Giderleri	02 Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	03 Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Giderleri
	74.718.000,00	12.449.000,00	21.722.000,00	1.976.000,00	20.760.000,00

II. PERFORMANS BİLGİLERİ

1.6 İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ

Mart 2009 tarihi itibariye Devlet Planlama Teşkilatı tarafından kabul edilen 2009-2013 yıllarını kapsayan Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Stratejik planında yer alan amaç ve hedefler aşağıda belirtilmiştir.

1.6.1 MİSYON VE VİZYON

Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Misyonu;

Evrensel bilgi birikimine katkı sağlayan, yenilikçi araştırmalar yapan ve topluma hizmet üreten bilim insanlarının rehberliğinde gerçekleştirdiği eğitim-öğretimle ulusal ve uluslararası alanlarda aranan seçkin mezunlar yetiştirmektedir.

Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Vizyonu;

Uluslararası standartlarda gerçekleştirdiği eğitim-öğretim, araştırma ve uygulamalarıyla insanlığa hizmetler sunan, bu hizmetlerin toplumsal refaha dönüştürülmesine öncülük eden bir dünya üniversitesi olmaktır.

STRATEJİK AMAÇ 1 YÖNETİM SİSTEMLERİNİN YENİDEN YAPILANDIRILMASI	
HEDEF 1.1	Kalite Yönetim Sisteminin (KYS) kurulması
HEDEF 1.2	Kaynak Yönetiminin kurulması
HEDEF 1.3	Eğitim Yönetiminin kurulması
HEDEF 1.4	Araştırma Yönetiminin kurulması
HEDEF 1.5	Üniversitenin bilişim alt yapısının iyileştirilmesi ve bütünleşik bilişim sisteminin (BBS) kurulması
HEDEF 1.6	Personel Daire Başkanlığı'nın yeniden yapılandırılması
HEDEF 1.7	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı'nın yeniden yapılandırılması
HEDEF 1.8	Kurum Dışı İlişkiler Yönetiminin (KDİY) kurulması
HEDEF 1.9	Kurum kültürünün geliştirilmesi
HEDEF 1.10	Akademik ve idari personelin çalışma ortamlarının, donanımlarının ve mali kaynaklarının iyileştirilmesi

STRATEJİK AMAÇ 2 EĞİTİM-ÖĞRETİMİ SÜREKLİ İYİLEŞTİRME SİSTEMİNİN KURULMASI	
HEDEF 2.1	Öğrencilerin/mezunların sorunlarının belirlendiği bir raporun hazırlanması ve memnuniyet artırıcı tedbirlerin öngörüldüğü Öğrenci Memnuniyetini Geliştirme Planının (MGP) hazırlanıp uygulamaya alınması
HEDEF 2.2	Akademik birimlerde izlenmekte olan eğitim programlarının iyileştirilmesi
HEDEF 2.3	Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi'ni seçen öğrenci niteliğinin her yıl artırılması
HEDEF 2.4	Mezunların Üniversite ile iletişiminin ve ilişkisinin güçlendirilmesi
HEDEF 2.5	Öğretim elemanlarının eğitim gereksinimlerinin belirlenmesi ve sürekli karşılanmasının sağlanması

STRATEJİK AMAÇ 3 ARAŞTIRMAYI SÜREKLİ İYİLEŞTİRME SİSTEMİNİN KURULMASI	
HEDEF 3.1	Araştırmaya yönelik teşvik sisteminin etkinleştirilmesi
HEDEF 3.2	Öğretim elemanlarına araştırma yapacak ortamların sağlanması
HEDEF 3.3	Uygulamalı çalışmaların sayıca ve nitelikçe artırılması
HEDEF 3.4	Yetenekli Ar-Ge uzmanlarının Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesine cezbedilmesi; Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesinin doktora sonrası ve sabatikal (7. yıl izni) çalışmaları için cazibe merkezi olması
HEDEF 3.5	Inovasyon (yenilikçilik) kültürünün oluşturulması
HEDEF 3.6	Akademik personelin verdiği danışmanlık hizmetlerinin arttırılması

STRATEJİK AMAÇ 4 TOPLUMLA İLİŞKİLERİ SÜREKLİ İYİLEŞTİRME SİSTEMİNİN KURULMASI	
HEDEF 4.1	Üniversitenin Muğla ili ve diğer dış paydaşlarına yönelik tanıtım çalışmalarının geliştirilmesi
HEDEF 4.2	Muğla ili paydaşları (mülki idare, yerel idare, meslek kuruluşları ve sektör işletmeleri v.b.) ile gerçekleştirilen çalışma ve iş birliği envanterinin çıkartılması
HEDEF 4.3	Muğla ili ve ilçelerinin öncelikli alanlarının tespiti, bu alanlardaki ortak çalışmaların çoğaltılması
HEDEF 4.4	Muğla iline yönelik Girişimcilik Araştırma Ve Uygulama Merkezi kurulması
HEDEF 4.5	Üniversitenin Eğitim-Öğretim Programlarının güncellenmesi ve sürekli eğitim konularında Muğla paydaşları ile iş birliğinin artırılması
HEDEF 4.6	Bölgenin öncelikli konularında paydaşlarla ortak projelerin gerçekleştirilmesi
HEDEF 4.7	Yükseköğretim stratejilerine uyum sağlamak
HEDEF 4.8	Uluslararası Kurum ve Kuruluşlarla İşbirliğinin Geliştirilmesi
HEDEF 4.9	Medya ile ilişkilerin geliştirilmesi
HEDEF 4.10	Akademik Birimlerin ihtiyaç duyduğu kaynakların temini
HEDEF 4.11	Sanatsal, kültürel ve sportif etkinlikleri düzenleme organizasyonlarının iyileştirilmesi ve daha geniş bir kitleye yayılmasının sağlanması
HEDEF 4.12	Sanatsal, kültürel ve sportif alanda daha başarılı olunması

1.7 KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi 2014- 2018 Stratejik plan hazırlıkları kapsamında Akademik ve idari birimlerde ayrı ayrı yapılan oturumlar sonucu ve “GZFT Web Forum” a yapılan katılımların strateji geliştirme birimi uzman personeli tarafından analiz edilmesiyle ortaya çıkan Üniversitenin zayıf ve güçlü yanları, fırsat ve tehditlerini içeren GZFT analizi aşağıda özetlenmiştir.

GÜÇLÜ YANLAR	
1	Üniversitenin ve yerleşkenin lokasyon üstünlüğüne sahip olması
2	Araştırma Laboratuvarı Merkezi
3	Öğrenci merkezli yapımız
4	Üniversite Kütüphanesinin modern binası ve zengin çevrimiçi veri tabanları ile araştırma açısından yeterliliği
5	Üst yönetimin kalite yönetimi konusundaki kararlılığı
6	Kongre merkezine sahip olması
7	Çalışmaya ve öğretime uygun fiziki olanaklar
8	Güçlü teknolojik alt yapı, bilgi ve iletişim teknolojilerinde günceli takip edebilme yeteneği
9	Öğrenci-Öğretim Elemanı değişim programları konusundaki deneyim ve yetkinlik
10	Lisans, yüksek lisans ve doktora programlarının uzun yıllardır güçlenerek büyümesi
11	Öğrenciler için uygun hale gelen yurt ve ulaşım imkanı
12	Öğretim elemanlarının yurt dışındaki bilimsel etkinliklere katılımı ve kısa süreli ziyaretleri konusunda finansal destek bulabilme imkanlarının artması (YÖK, Sıtkı Koçman Vakfı)
13	Üniversitenin yeniliklere ve gelişime açık olma felsefesi

ZAYIF YANLAR	
1	Danışmanlık, Araştırma ve Teknoloji Geliştirme vb. hizmetler ile sağlanan öz kaynak gelirlerinin yetersizliği
2	Kurum içi iş birliği ve iletişimin zayıf olması
3	Kampüs içinde alış-veriş ve sosyal alanların bulunmaması
4	Fakülteleri ve bölümleri tanıtımadaki yetersizlik
5	Performans değerlendirme sisteminin bulunmaması
6	İş motivasyonunu etkileyen atama/yükseltme prosedür ve uygulamaları
7	Ulusal ve uluslararası alanda tanıtım ve iletişimin yetersiz olması, halkla ilişkilerdeki yetersizlik
8	Düşük personel motivasyonu ve bağlılığı.
9	Laboratuvarların akreditasyon eksikliği
10	Üst yönetim tarafından sık yönetici değişikliği ve yetki eksikliği

Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi 2014 Yılı Performans Programı

11	Planlama yeteneği
12	Üretilen projelerdeki yetersizlik(AB projeleri, Ulusal Ajans, GEKA)
13	Kurumsallaşmanın yetersiz olması ve bunun sonucu olarak kişilere bağlı yönetim anlayışı, yönetimde profesyonelleşememe
14	Türkiye çapında ön plana çıkmış akademik bir programın / fakültenin eksikliği
15	Sosyal medya kullanımının önemi konusunda kurumsal farkındalığın olmaması. Ortak bir sosyal medya stratejisinin olmaması

FIRSATLAR

1	Turizm bölgesi olmanın yarattığı cazibe ile gelen lokasyon avantajı ve yüksek tanıtım potansiyeli
2	Uluslararasılaşmaya ve tanıtıma yüksek katkı sağlayan uluslararası öğrenci kabulü ve değişim programları düzenlemeleri
3	Bölgedeki Sağlık ve Kongre Turizmi potansiyeli
4	Uzaktan Eğitim konusunda atılacak adımlar
5	Lider sektörlerin varlığı. (Balıkçılık, arıcılık, turizm, orman ürünleri vb.)
6	TÜBİTAK'ın araştırma projelerini destekleme alanlarında çeşitliliği genişletmesi ve destek miktarındaki önemli artışlar
7	Eğitimin-Öğretim Programlarının Yaşam Boyu Öğrenme vurgusu ile çeşitleniyor olması
8	Muğla ilinin Büyükşehir Belediyesi statüsüne geçmesi
9	Yurtdışı Üniversitelerin ortak çalışmalar açısından Türkiye'ye olan ilgisinin artması
10	Ülkemizde nitelikli ara elemana olan gereksinim
11	Türkiye'nin AB üyelik sürecinin işlemesi
12	Ülkedeki yükseköğretim politikasına verilen önem
13	Bölgedeki doğal zenginliklerden kaynaklanan geniş araştırma ve uygulama alanlarının olması
14	Bölgede ziraat alanında potansiyelin bulunması
15	Ülke politikalarında spora verilen önemin artması

TEHDİTLER

1	Şehir Yaşam standartlarının yüksek olması, öğrencilerin ve personelin barınma sorunları
2	Üniversitelere ayrılan bütçenin yetersiz olması
3	Muğla ilinin sanayi bakımından yetersizliği
4	Maaşların ve özlük haklarının yetersizliği/dengesizliği ile cazibesini kaybeden meslekte personel kalitesinin düşmesi
5	Öğretim üyeleri için kadro yetersizliği
6	Rektörlük seçim sisteminden kaynaklanan gruplaşmaların ve yönetimde politik etkilerin özgür düşünce ve akademik üretkenlik için gereken atmosferi negatif etkilemesi
7	Devletin belirli bir bilim politikasının olmaması
8	Gelecekte üniversitelere devlet desteğinin azalabilecek olması
9	Genel öğrenci talebindeki durağan pozisyona ve üniversite sayılarının artışına paralel olarak üniversitemizin tercih edilirliğinde azalma yaşanması
10	Mevzuat engelleri (akademik: araştırma ve iş dünyası ile ilişkileri teşvik etmeyen döner sermaye mevzuatı – idari satın alma ve ihale süreçlerinin uzun olması)
11	Araştırma görevlilerinin sürekliliğinin olmaması
12	Diğer Üniversitelerin rekabeti(Yurtiçi ve yurtdışı eğitim olanaklarındaki artış)
13	Yeni YÖK yasası da dahil olmak üzere YÖK, MEB vb. paydaşların karar almada gecikme ve tutarsızlıklar sergilemesi
14	Ekonomik yapı nedeniyle Üniversite-Sanayi bütünleşmesinin olmaması
15	Dezenformasyon kanallarının varlığı

1.8 TABLOLAR

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	38.50 - MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ
Amaç	KURUMSAL YÖNETİM ALTYAPISINI GELİŞTİRMEK (27)
Hedef	Kalite Geliştirme ve Kurumsallaşma Çalışmalarının İlerletilmesi (10)
Performans Hedefi	1.1. Kalite Geliştirme ve Kurumsallaşma Çalışmalarının İlerletilmesi (10)

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2012	2013	2014
1	1.1.1.1-Kurumsal eğitim için tahsis edilen bütçenin toplam bütçe içindeki payı	Yüzde	0	0	0
2	1.1.1.2-Personel memnuniyet oranları	Oran	0	0	75
3	1.1.1.3-Kurumsal eğitim program sayısı	Sayı	0	1	2
4	1.1.1.4-Eğitim programlarına katılan personel sayısı	Sayı	0	150	300
5	1.1.2.1-Kurumsal Yönetim Konusunda alınan eğitim sayısı	Sayı	0	0	1
6	1.1.2.2-Kurumsal Yönetim Farkındalık Düzeyi (anket)	Yüzde	0	0	60
7	1.1.8.1-Akademik Personel Minimum Memnuniyet Düzeyi	Yüzde	0	0	60
8	1.1.8.2-İdari Personel Minimum Memnuniyet Düzeyi	Yüzde	0	0	60
9	1.1.9.1-Öğrenci Minimum Genel Memnuniyet Düzeyi	Yüzde	0	0	60

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Akademik ve idari personele verilen kurumsal eğitimlerin programlarının sayısının ve etkinliğinin bütçe tahsis edilerek artırılması	30.000	0	30.000
2	Senato ve yönetim kurulu gibi üst yönetim kurullarında çalışan personelin her sene en az bir seminer/brifing türü oturum ile kurumsal yönetim ilkeleri farkındalığının artırılması	5.000	0	5.000
3	2014 yılı ortası itibarı ile Kurumsal Öz Değerlendirme çalışmasının tamamlanması	30.000	0	30.000
4	2015 yılı sonuna kadar kurumsal performans yönetim /değerlendirme sisteminin yapılandırılıp hayata geçirilmesi	5.000	0	5.000
5	2015 yılı sonuna kadar idari personele yönelik ödül/teşvik sisteminin sürekli iyileştirme sistemini destekleyecek şekilde geliştirilmesi	4.000	0	4.000
6	2015 yılı sonuna kadar Sürekli İyileştirme Ekiplerinin kurulması	0	0	0
7	2015 yılı sonuna kadar Avrupa Üniversiteler Birliği Kurumsal Değerlendirme Programına Başvurulması (Dış Değerlendirme)	0	0	0
8	Akademik ve İdari Personel Memnuniyet Düzeylerinin Ölçülerek Dönem Sonuna kadar en az %80 olacak şekilde Artırılması	5.000	0	5.000
9	Öğrenci Genel Memnuniyet Düzeylerinin ölçülerek dönem sonuna kadar en az %80 olacak şekilde artırılması	10.000	0	10.000
10	İç Denetim Mekanizmasının Kurumsal Öz değerlendirme ile Bütünleştirilmesi	0	0	0
Genel Toplam		89.000	0	89.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.50 - MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	1 - 1.1. □ Kalite Geliştirme ve Kurumsallaşma Çalışmalarının İlerletilmesi (10)
Faaliyet Adı	Akademik ve idari personele verilen kurumsal eğitimlerin programlarının sayısının ve etkinliğinin bütçe tahsis edilerek artırılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.50.09.05 - PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI, 38.50.09.11 - STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI, 38.50.09.01 - ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	30.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		30.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		30.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.50 - MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	1 - 1.1. Kalite Geliştirme ve Kurumsallaşma Çalışmalarının İlerletilmesi (10)
Faaliyet Adı	Senato ve yönetim kurulu gibi üst yönetim kurullarında çalışan personelin her sene en az bir seminer/briefing türü oturum ile kurumsal yönetim ilkeleri farkındalığının artırılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.50.09.01 - ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.50 - MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	1 - 1.1. Kalite Geliştirme ve Kurumsallaşma Çalışmalarının İlerletilmesi (10)
Faaliyet Adı	2014 yılı ortası itibarı ile Kurumsal Öz Değerlendirme çalışmasının tamamlanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.50.09.11 - STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	30.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		30.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		30.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.50 - MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	1 - 1.1. Kalite Geliştirme ve Kurumsallaşma Çalışmalarının İlerletilmesi (10)
Faaliyet Adı	2015 yılı sonuna kadar kurumsal performans yönetim /değerlendirme sisteminin yapılandırılıp hayata geçirilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.50.09.11 - STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.50 - MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	1 - 1.1. Kalite Geliştirme ve Kurumsallaşma Çalışmalarının İlerletilmesi (10)
Faaliyet Adı	2015 yılı sonuna kadar idari personele yönelik ödül/teşvik sisteminin sürekli iyileştirme sistemini destekleyecek şekilde geliştirilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.50.09.02 - ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK), 38.50.09.01 - ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.50 - MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	1 - 1.1. Kalite Geliştirme ve Kurumsallaşma Çalışmalarının İlerletilmesi (10)
Faaliyet Adı	Akademik ve İdari Personel Memnuniyet Düzeylerinin Ölçülerek Dönem Sonuna kadar en az %80 olacak şekilde Artırılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.50.09.01 - ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK), 38.50.09.05 - PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.50 - MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	1 - 1.1. Kalite Geliştirme ve Kurumsallaşma Çalışmalarının İlerletilmesi (10)
Faaliyet Adı	Öğrenci Genel Memnuniyet Düzeylerinin ölçülerek dönem sonuna kadar en az %80 olacak şekilde artırılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.50.09.10 - ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI, 38.50.00.01 - ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000,00

Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi 2014 Yılı Performans Programı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	38.50 - MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ
------------------	---

Amaç	KURUMSAL YÖNETİM ALTYAPISINI GELİŞTİRMEK (27)
Hedef	Bilgi Sistem ve Teknolojileri Alt Yapısının Güçlendirilmesi (5)

Performans Hedefi	1.2. Bilgi Sistem ve Teknolojileri Alt Yapısının Güçlendirilmesi (5)

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2012	2013	2014
1	1.2.1.1-Birbiri ile veri paylaşabilen kurumsal sistem sayısı	Sayı	0	2	3
2	1.2.1.2-Bütünleşik Veri Yönetim Sistemi ile Çözümlemeyen veri ihtiyacı durumları yüzdesi (dış kurumlar veri talepleri)	Yüzde	0	50	40
3	1.2.1.3-Bütünleşik veri yönetim sistemi kullanıcı memnuniyet düzeyleri	Yüzde	0	0	70
4	1.2.2.1-Mobil cihazlarda kullanılabilen uygulama/hizmet sayısı	Sayı	0	3	4
5	1.2.3.2-Akademik Personel İnternet Erişim Hızı Memnuniyet Düzeyleri	Yüzde	0	0	75
6	1.2.4.1-Veri yönetimi konusunda eğitim alan web yöneticisi yüzdesi	Yüzde	0	0	30
7	1.2.4.2-Güncel olmayan kurumsal web sayfaları oranı	Yüzde	0	0	5
8	1.2.5.1-Personel Memnuniyet Düzeyi	Yüzde	0	0	75
9	1.2.5.2-Öğrenci Memnuniyet Düzeyi	Yüzde	0	0	75

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Bütünleşik Veri Yönetim Sisteminin Tüm İhtiyaçlara Yanıt Verecek Şekilde Hayata Geçirilmesi	100.000	0	100.000
2	Öğrenci hizmetleri ve iletişimde mobil teknolojilerin kullanılması	2.000	0	2.000
3	2015 yılı sonuna kadar İnternet erişim hızının Eğitim-Öğretim Faaliyetlerinde Görsel ve İşitsel medya kullanımına imkan verecek şekilde artırılması ve gereken düzenlemelerin yapılması	10.000	0	10.000
4	2014 yılı sonuna kadar Kurumsal Web Siteleri Ortak Yönetim ve Güncelleme Sisteminin Kurulması	3.000	0	3.000
5	Bilgi işlem dairesi hizmetleri genel yeterliliğinin artırılması	1.000	0	1.000
Genel Toplam		116.000	0	116.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.50 - MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	2 - 1.2. Bilgi Sistem ve Teknolojileri Alt Yapısının Güçlendirilmesi (5)
Faaliyet Adı	Bütünleşik Veri Yönetim Sisteminin Tüm İhtiyaçlara Yanıt Verecek Şekilde Hayata Geçirilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.50.09.08 - BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.50 - MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	2 - 1.2. □ Bilgi Sistem ve Teknolojileri Alt Yapısının Güçlendirilmesi (5)
Faaliyet Adı	Öğrenci hizmetleri ve iletişimde mobil teknolojilerin kullanılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.50.09.08 - BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.50 - MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	2 - 1.2. □ Bilgi Sistem ve Teknolojileri Alt Yapısının Güçlendirilmesi (5)
Faaliyet Adı	2015 yılı sonuna kadar İnternet erişim hızının Eğitim-Öğretim Faaliyetlerinde Görsel ve İşitsel medya kullanımına imkan verecek şekilde artırılması ve gereken düzenlemelerin yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.50.09.08 - BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.50 - MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	2 - 1.2. □ Bilgi Sistem ve Teknolojileri Alt Yapısının Güçlendirilmesi (5)
Faaliyet Adı	2014 yılı sonuna kadar Kurumsal Web Siteleri Ortak Yönetim ve Güncelleme Sisteminin Kurulması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.50.09.08 - BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.50 - MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	2 - 1.2. □ Bilgi Sistem ve Teknolojileri Alt Yapısının Güçlendirilmesi (5)
Faaliyet Adı	Bilgi işlem dairesi hizmetleri genel yeterliliğinin artırılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.50.09.08 - BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000,00

Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi 2014 Yılı Performans Programı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	38.50 - MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ
------------------	---

Amaç	KURUMSAL YÖNETİM ALTYAPISINI GELİŞTİRMEK (27)
Hedef	Kurumsal İletişim/Tanıtım ve İlişkiler Sisteminin Kurulması (12)

Performans Hedefi	1.3. Kurumsal İletişim/Tanıtım ve İlişkiler Sisteminin Kurulması (12)

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2012	2013	2014
1	1.3.2.1-Ayrılan kaynağın öz gelirlere oranı	Oran	0	0	1
2	1.3.3.2-Sosyal medya üzerinden gerçekleştirilen etkinlik sayısı	Sayı	0	0	1
3	1.3.6.1-Sportif Etkinlik Sayısı	Sayı	0	1	2
4	1.3.6.2-Kültürel Etkinlik Sayısı	Sayı	0	0	2
5	1.3.6.3-Sosyal Etkinlik Sayısı	Sayı			
6	1.3.9.1-Sürümdeki tanıtım materyallerindeki farklı yabancı dil sayısı	Sayı	0	2	3
7	1.3.10.1-Etkinlik sayısı	Sayı	0	5	6

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	2014 yılı sonuna kadar Üniversite Tanıtım Ekibinin kurulması ve geliştirilmesi	80.000	0	80.000
2	Tanıtım için Öz Kaynaklardan Bütçe Tahsis Edilmesi	200.000	0	200.000
3	Kurumsal Medya ve İletişim Politikasının Sosyal Medya'yı İçerecek Şekilde Gözden Geçirilmesi, ve Sosyal Medya Etkinliğinin Artırılması	0	0	0
4	Üniversiteye Ait Eğitim-Öğretim Ve İletişim Hedeflerine Hizmet Veren Bir İnternet Radyo Kanalının Faaliyete Geçirilmesi	0	0	0
5	Üniversiteye Ait Eğitim-Öğretim Ve İletişim Hedeflerine Hizmet Veren Bir İnternet TV Kanalının Faaliyete Geçirilmesi	0	0	0
6	Kurum İçi İletişimi Ve Kurum Kültürünü Geliştirmek Adına Çalışanlar İçin Sosyal ve Kültürel Etkinliklerin Sayılarının Artırılması	11.000	0	11.000
7	2014 yılı sonuna kadar Üniversitemizin Ulusal alanda tanıtımına yönelik e-katalog kitapçık, broşür türü basılı yayınlarının erişilebilirlik kriterini de içerecek şekilde gözden geçirilmesi ve yenilenmesi.	10.000	0	10.000
8	Üniversitemizin Ulusal ve Uluslararası alanda tanıtımına yönelik olan dijital materyalin çeşitlendirilmesi	0	0	0
9	2018 sonuna kadar Üniversitemizin Uluslararası alanda tanıtımına yönelik materyalinin en az 5 farklı dilde basılıyor olması	5.000	0	5.000
10	2018 sonuna kadar aday öğrencilere yönelik tanıtım günleri, fuar ve benzeri diğer etkinliklerin sayısının ve etkinliğinin %100 artırılması	0	0	0
11	2015 sonuna kadar mezunlarla ilişkiler yönetimi sisteminin (veri tabanı, mezunlar demeği, mezunlarla iletişim öğelerini içerecek şekilde) kurulması	0	0	0
12	2015 sonuna kadar Üniversitemizin tanıtım filminin güncellenmesi	10.000	0	10.000
Genel Toplam		316.000	0	316.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.50 - MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	3 - 1.3. Kurumsal İletişim/Tanıtım ve İlişkiler Sisteminin Kurulması (12)
Faaliyet Adı	2014 yılı sonuna kadar Üniversite Tanıtım Ekibinin kurulması ve geliştirilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.50.09.01 - ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK), 38.50.09.07 - SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	80.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		80.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		80.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.50 - MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	3 - 1.3. Kurumsal İletişim/Tanıtım ve İlişkiler Sisteminin Kurulması (12)
Faaliyet Adı	Tanıtım için Öz Kaynaklardan Bütçe Tahsis Edilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.50.09.11 - STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		200.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		200.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.50 - MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	3 - 1.3. Kurumsal İletişim/Tanıtım ve İlişkiler Sisteminin Kurulması (12)
Faaliyet Adı	Kurum İçi İletişimi Ve Kurum Kültürünü Geliştirmek Adına Çalışanlar İçin Sosyal ve Kültürel Etkinliklerin Sayılarının Artırılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.50.09.07 - SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	11.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		11.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		11.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.50 - MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	3 - 1.3. Kurumsal İletişim/Tanıtım ve İlişkiler Sisteminin Kurulması (12)
Faaliyet Adı	2014 yılı sonuna kadar Üniversitemizin Ulusal alanda tanıtımına yönelik e-katalog kitapçık, broşür türü basılı yayınlarının erişilebilirlik kriterini de içerecek şekilde gözden geçirilmesi ve yenilenmesi.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.50.09.01 - ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.50 - MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	3 - 1.3.□ Kurumsal İletişim/Tanıtım ve İlişkiler Sisteminin Kurulması (12)
Faaliyet Adı	2018 sonuna kadar Üniversitemizin Uluslararası alanda tanıtımına yönelik materyalinin en az 5 farklı dilde basılıyor olması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.50.09.01 - ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.50 - MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	3 - 1.3. Kurumsal İletişim/Tanıtım ve İlişkiler Sisteminin Kurulması (12)
Faaliyet Adı	2015 sonuna kadar Üniversitemizin tanıtım filminin güncellenmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.50.09.01 - ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK), 38.50.09.02 - ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK)

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	38.50 - MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ
------------------	---

Amaç	SÜRDÜRÜLEBİLİR ÜNİVERSİTE İÇİN ÖZ KAYNAKLARIN GELİŞTİRİLMESİ (16)
Hedef	Öz Kaynakların Geliştirilmesine Yönelik Altyapının Ve Teşvik Sistemlerinin Geliştirilmesi (6)

Performans Hedefi	2.2. Öz Kaynakların Geliştirilmesine Yönelik Altyapının Ve Teşvik Sistemlerinin Geliştirilmesi (6)

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2012	2013	2014
1	2.2.2.1-Düzenlenen Seminer Sayısı	Sayı	0	3	4
2	2.2.2.2-Dış fon kaynaklı projelerdeki sayılarındaki artış	Sayı	0	20	24
3	2.2.4.1-Dış Hizmet Veren Laboratuvar Sayısı	Adet	0	3	4
4	2.2.4.2-Verilen Hizmet Sayısı	Adet	0	136	185
5	2.2.4.3-Laboratuvarın Toplam Geliri	TL	0	42.000	62.900
6	2.2.4.4-Hizmet Verilen Kesim Genel Memnuniyet Düzeyleri	Yüzde	0	80	80
7	2.2.5.1-Araştırma merkezi gelir miktarı	TL	0	0	50.000
8	2.2.5.2-Uzman Personel Sayısı	Adet	0	0	1

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	2014 yılı sonuna kadar Döner Sermaye Müdürlüğü İşleyiş Yönergesinin Gözden Geçirilmesi	0	0	0
2	Öğretim Elemanlarının Dış Fon (BAP harici) Kaynaklı Proje Ve Faaliyetlerde Yer Alması İçin Teşvik Edilmesi	20.000	0	20.000
3	2014 yılı sonuna kadar Teknopark Şirketinin Kurulması	24.000	0	24.000
4	ALM Laboratuvarlarının dış hizmet etkinliğinin artırılması ve akreditasyonu	15.000	0	15.000
5	Yaşam Boyu Öğrenme Araştırma ve Uygulama Merkezinin Sektörel Hizmet Verecek Şekilde Faal Hale Getirilmesi	30.000	0	30.000
6	Tıp Fakültesi alt yapısının mali kaynak üreten hizmet verecek şekilde geliştirilmesi	0	0	0
Genel Toplam		89.000	0	89.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.50 - MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	5 - 2.2. □ Öz Kaynakların Geliştirilmesine Yönelik Altyapının Ve Teşvik Sistemlerinin Geliştirilmesi (6)
Faaliyet Adı	Öğretim Elemanlarının Dış Fon (BAP harici) Kaynaklı Proje Ve Faaliyetlerde Yer Alması İçin Teşvik Edilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.50.09.01 - ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK), 38.50.09.02 - ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK)

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		20.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		20.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.50 - MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	5 - 2.2. □ Öz Kaynakların Geliştirilmesine Yönelik Altyapının Ve Teşvik Sistemlerinin Geliştirilmesi (6)
Faaliyet Adı	2014 yılı sonuna kadar Teknopark Şirketinin Kurulması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.50.09.01 - ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK), 38.50.09.02 - ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK)

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	24.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		24.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		24.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.50 - MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	5 - 2.2. □ Öz Kaynakların Geliştirilmesine Yönelik Altyapının Ve Teşvik Sistemlerinin Geliştirilmesi (6)
Faaliyet Adı	ALM Laboratuvarlarının dış hizmet etkinliğinin artırılması ve akreditasyonu
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.50.09.01 - ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK), 38.50.09.02 - ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK)

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	15.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		15.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		15.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.50 - MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	5 - 2.2. □ Öz Kaynakların Geliştirilmesine Yönelik Altyapının Ve Teşvik Sistemlerinin Geliştirilmesi (6)
Faaliyet Adı	Yaşam Boyu Öğrenme Araştırma ve Uygulama Merkezinin Sektörel Hizmet Verecek Şekilde Faal Hale Getirilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.50.09.01 - ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK), 38.50.09.02 - ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK)

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	30.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		30.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		30.000,00

Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi 2014 Yılı Performans Programı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	38.50 - MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ
------------------	---

Amaç	SÜRDÜRÜLEBİLİR ÜNİVERSİTE İÇİN ÖZ KAYNAKLARIN GELİŞTİRİLMESİ (16)
Hedef	Gelir Sağlayıcı Faaliyetlerin Artırılması (6)

Performans Hedefi	2.3. □ Gelir Sağlayıcı Faaliyetlerin Artırılması (6)

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2012	2013	2014
1	2.3.1.1-Toplam Eğitim Program Sayısı	Sayı	0	2	4
2	2.3.1.2-Toplam Sertifika Program Sayısı	Sayı	0	1	3
3	2.3.1.3-Hizmet alan öğrenci sayısı	Sayı	0	169	439
4	2.3.2.1-Toplam öğrenci sayısı	Sayı	0	0	40
5	2.3.3.1-Sağlanan Finansal Kaynak Miktarı	TL	0	0	100.000
6	2.3.4.1-Faal Sektörel İşbirliği Sayısı	Sayı	0	0	2
7	2.3.5.1-Döner Sermaye Gelirlerindeki Yıllık Artış Oranı (bir önceki seneye oranla)	Oran	0	1.550.000	1.937.500
8	2.3.6.1-Öz kaynakların/Toplam Bütçeye Oranı	Oran	0	10	12

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Uzaktan Eğitim Programlarının Artırılması	90.000	0	90.000
2	Tezsiz Yüksek Lisans Öğrenci Sayısının Artırılması	0	0	0
3	Bağışlar ve Sponsorluklar Aracılığı ile Finansal Kaynak Sağlanması	0	0	0
4	Ortak Proje Gerçekleştirilen Sektörel İşbirliklerinin Geliştirilmesi	5.000	0	5.000
5	Döner Sermaye Gelirlerinin Artırılması	8.000	0	8.000
6	Öz Kaynakların Toplam Bütçe İçindeki Oranının Artırılması	10.000	0	10.000
Genel Toplam		113.000	0	113.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.50 - MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	6 - 2.3. □ Gelir Sağlayıcı Faaliyetlerin Artırılması (6)
Faaliyet Adı	Uzaktan Eğitim Programlarının Artırılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.50.09.01 - ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK), 38.50.09.02 - ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK)

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	90.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		90.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		90.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.50 - MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	6 - 2.3. □ Gelir Sağlayıcı Faaliyetlerin Artırılması (6)
Faaliyet Adı	Ortak Proje Gerçekleştirilen Sektörel İşbirliklerinin Geliştirilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.50.09.01 - ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK), 38.50.09.02 - ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK)

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.50 - MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	6 - 2.3. □ Gelir Sağlayıcı Faaliyetlerin Artırılması (6)
Faaliyet Adı	Döner Sermaye Gelirlerinin Artırılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.50.09.01 - ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK), 38.50.09.02 - ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK)

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	8.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		8.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		8.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.50 - MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	6 - 2.3.□ Gelir Sağlayıcı Faaliyetlerin Artırılması (6)
Faaliyet Adı	Öz Kaynakların Toplam Bütçe İçindeki Oranının Artırılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.50.09.11 - STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI, 38.50.09.02 - ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK)

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000,00

Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi 2014 Yılı Performans Programı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	38.50 - MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ
------------------	---

Amaç	ULUSLARARASI PERSPEKTİFİN GELİŞTİRİLMESİ (15)
Hedef	Uluslararası Öğrenci/Personel Hareketliliğinin Geliştirilmesi (7)

Performans Hedefi	3.1. Uluslararası Öğrenci/Personel Hareketliliğinin Geliştirilmesi (7)

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2012	2013	2014
1	3.1.2.1-Arzulanan dil düzeyine (B1 seviyesine karşılık gelen 70 ve üstü puan) sahip giden öğrenci yüzdesi	Yüzde	0	35	40
2	3.1.3.1-Giden öğrenci sayısı	Sayı	0	170	178
3	3.1.4.1-Dil Hazırlık Programını seçen lisans öğrenci yüzdesi	Yüzde	0	0	20
4	3.1.4.2-Sınıf Başarı Ortalaması (100 üzerinden)	Yüzde	0	0	60
5	3.1.5.1-İkili anlaşma sayısı	Sayı	0	150	155
6	3.1.5.2-En az 1 ikili anlaşması olan lisans programlarının toplam programlara oranı	Oran	0	60	65
7	3.1.6.1-Bölüm Sayısı	Sayı	0	5	6
8	3.1.7.1-Kısa süreli uluslararası ziyaretçilerin sayısındaki artış	Sayı	0	20	3
9	3.1.7.2-Üniversitemizin personeli olarak çalışan uluslararası profile sahip personel sayısı (yabancı uyruklu akademisyen sayısı)	Sayı	0	8	14

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Programların Bologna Kriterlerine Uygunluğunu Artırmak İçin 2014 yılı sonuna kadar Kontrol Değerlendirme Listesinin Oluşturulması, 2018 yılı sonuna kadar tüm bölümlerin uygunluğunun sağlanması	30.000	0	30.000
2	Erasmus Kapsamında Yurt Dışına Gidecek Öğrencilerin Dil Seviyesinin Yükseltilmesi İçin Dil Destek Programının Geliştirilmesi	3.000	0	3.000
3	Erasmus Giden Öğrenci Sayısının her sene %5 oranında artırılması	50.000	0	50.000
4	Yabancı Dil Hazırlık Programlarını Seçen Öğrencilerin Sayısını Ve Sınıf Başarı Ortalamalarını Artırılması	0	0	0
5	Uluslararası Yükseköğretim Kuruluşları İle Olan İkili Anlaşma Sayılarının Artırılması Yolu İle Öğrencilerin Ve Personelin Kendi Alanlarına Hitap Eden Program Bulma İmkânının Artırılması	0	0	0
6	İngilizce İle Eğitim Veren Program/Bölüm Sayısını Artırılması	0	0	0
7	Uluslararası Profile Sahip Akademisyenlerin Sayılarının Artırılması (2018 itibari ile %3)	42.000	0	42.000
Genel Toplam		125.000	0	125.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.50 - MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	7 - 3.1.Uluslararası Öğrenci/Personel Hareketliliğinin Geliştirilmesi (7)
Faaliyet Adı	Programların Bologna Kriterlerine Uygunluğunu Artırmak İçin 2014 yılı sonuna kadar Kontrol Değerlendirme Listesinin Oluşturulması, 2018 yılı sonuna kadar tüm bölümlerin uygunluğunun sağlanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.50.00.01 - ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER, 38.50.09.01 - ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK), 38.50.09.02 - ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK)

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	30.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		30.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		30.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.50 - MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	7 - 3.1. □ Uluslararası Öğrenci/Personel Hareketliliğin Geliştirilmesi (7)
Faaliyet Adı	Erasmus Kapsamında Yurt Dışına Gidecek Öğrencilerin Dil Seviyesinin Yükseltilmesi İçin Dil Destek Programının Geliştirilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.50.09.01 - ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK), 38.50.06.83 - SITKI KOÇMAN YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU, 38.50.09.02 - ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK)

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.50 - MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	7 - 3.1. □ Uluslararası Öğrenci/Personel Hareketliliğin Geliştirilmesi (7)
Faaliyet Adı	Erasmus Giden Öğrenci Sayısının her sene %5 oranında artırılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.50.09.01 - ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK), 38.50.06.83 - SITKI KOÇMAN YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU, 38.50.09.02 - ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK)

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.50 - MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	7 - 3.1. □ Uluslararası Öğrenci/Personel Hareketliliğin Geliştirilmesi (7)
Faaliyet Adı	Uluslararası Profile Sahip Akademisyenlerin Sayılarının Artırılması (2018 itibari ile ≈ %3)
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.50.09.01 - ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK), 38.50.09.02 - ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK)

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	42.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		42.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		42.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	38.50 - MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ
------------------	---

Amaç	ULUSLARARASI PERSPEKTİFİN GELİŞTİRİLMESİ (15)
Hedef	Akademik Faaliyetlerin Uluslararasılaşması (3)

Performans Hedefi	3.2.□Akademik Faaliyetlerin Uluslararasılaşması (3)

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2012	2013	2014
1	3.2.1.1-Düzenlenen Seminer Sayısı	Sayı	0	0	2
2	3.2.1.2-Uluslararası statüdeki faal proje sayılarındaki artış	Sayı	0	3	4
3	3.2.2.1-Yapılan ev sahipliği ve organizatörlük türü faaliyet sayısı	Sayı	0	0	1
4	3.2.3.1-Girişim/Teklif Sayısı	Sayı	0	0	3
5	3.2.3.2-Yürütülen Ortak Program Sayısı	Sayı	0	0	1

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Eğitim Seminerleri ve Kurulacak Teşvik Sistemi İle Üniversitemiz Personelinin Yer Aldığı Uluslararası Statüdeki Proje Sayısını Artırılması	6.000	0	6.000
2	Her sene en az bir uluslararası bilimsel toplantı ve etkinliklere ev sahipliği yapmak veya organizasyon faaliyetlerinin içinde yer almak	20.000	0	20.000
3	Tanınırlığı bulunan uluslararası üniversitelerle ortak yürütülecek lisans ve lisansüstü programların açılmasını teşvik etmek yoluyla ortak program sayısını dönem sonuna kadar en az 5'e çıkartmak	6.000	0	6.000
Genel Toplam		32.000	0	32.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.50 - MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	8 - 3.2. □ Akademik Faaliyetlerin Uluslararasılaşması (3)
Faaliyet Adı	Eğitim Seminerleri ve Kurulacak Teşvik Sistemi İle Üniversitemiz Personelinin Yer Aldığı Uluslararası Statüdeki Proje Sayısını Artırılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.50.09.01 - ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK), 38.50.09.02 - ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK)

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	6.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		6.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		6.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.50 - MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	8 - 3.2. □ Akademik Faaliyetlerin Uluslararasılaşması (3)
Faaliyet Adı	Her sene en az bir uluslararası bilimsel toplantı ve etkinliklere ev sahipliği yapmak veya organizasyon faaliyetlerinin içinde yer almak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.50.00.01 - ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER, 38.50.09.02 - ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK)

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		20.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		20.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.50 - MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	8 - 3.2. □ Akademik Faaliyetlerin Uluslararasılaşması (3)
Faaliyet Adı	Tanımlılığı bulunan uluslararası üniversitelerle ortak yürütülecek lisans ve lisansüstü programların açılmasını teşvik etmek yoluyla ortak program sayısını dönem sonuna kadar en az 5'e çıkartmak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.50.00.01 - ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER, 38.50.09.02 - ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK)

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	6.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		6.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		6.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	38.50 - MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ
------------------	---

Amaç	ULUSLARARASI PERSPEKTİFİN GELİŞTİRİLMESİ (15)
Hedef	Uluslararası Tanıtım Faaliyetlerinin Geliştirilmesi (5)

Performans Hedefi	3.3.□Uluslararası Tanıtım Faaliyetlerinin Geliştirilmesi (5)

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2012	2013	2014
1	3.3.1.1-Yayındaki dil sayısı	Sayı	0	1	2
2	3.3.2.1-İngilizce web sitesi tamamlanmış olan fakülte yüzdesi	Yüzde	0	0	20
3	3.3.3.1-Yeni yapılan protokol sayıları	Sayı	0	20	5
4	3.3.4.1-Fuarlara Katılım Sayısı	Sayı	0	2	2

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Üniversitemizin ana web sayfasının ve en az ilgili birinci düzey bağlantılarının çeşitli sayıda dillerde yayına sürülmesi	2.000	0	2.000
2	2018 yılı sonuna kadar İngilizce web sitesi tamamlanmayan fakülte kalmaması	0	0	0
3	Uluslararası Kurumlarla Yapılan Protokol Sayısının dönem sonuna kadar her sene 5 yeni protokol imzalanarak artırılması	0	0	0
4	Uluslararası öğrenci fuarlarına katılım sayısının artırılması	5.000	0	5.000
5	2015 sonuna kadar tanıtım filminin İngilizce olarak hazırlanması	0	0	0
Genel Toplam		7.000	0	7.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.50 - MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	9 - 3.3. □ Uluslararası Tanıtım Faaliyetlerinin Geliştirilmesi (5)
Faaliyet Adı	Üniversitemizin ana web sayfasının ve en az ilgili birinci düzey bağlantılarının çeşitli sayıda dillerde yayına sürülmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.50.09.08 - BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI, 38.50.09.01 - ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK), 38.50.09.02 - ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK)

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.50 - MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	9 - 3.3. □ Uluslararası Tanıtım Faaliyetlerinin Geliştirilmesi (5)
Faaliyet Adı	Uluslararası öğrenci fuarlarına katılım sayısının artırılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.50.09.01 - ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK), 38.50.09.02 - ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK)

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	38.50 - MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ
------------------	---

Amaç	EĞİTİM-ÖĞRETİM SÜREÇLERİNİN MODERNİZASYONU VE ÇEŞİTLENDİRİLMESİ (22)
Hedef	Yükseköğretim Programlarının Etkinliğinin ve Niteliğinin Artırılması (7)

Performans Hedefi	4.1. Yükseköğretim Programlarının Etkinliğinin ve Niteliğinin Artırılması (7)

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2012	2013	2014
1	4.1.1.1-Hedefe yönelik yapılan toplantı sayısı	Sayı	0	0	2
2	4.1.1.2-Revize edilen bölüm/program yüzdesi	Yüzde	0	0	20
3	4.1.2.1-Disiplinler arası programların sayısının toplam programlar içindeki yüzdesi	Yüzde	0	0	10
4	4.1.5.1-Akreditasyon için Uluslararası Standartları belirlemiş birim yüzdesi	Yüzde	0	0	10
5	4.1.5.2-Akreditasyon Sürecini Başlatmış bölüm yüzdesi	Yüzde	0	0	5
6	4.1.6.1-Tamamlama Durumu	Yüzde	0	50	0

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Akademik Kurulların periyodik olarak program/bölüm değerlendirmeleri yapmaya teşvik edilerek, bu program ve bölümlerin çağın gereklerine ve ülke ihtiyaçlarına uygun şekilde 2 sene de en az bir defa revize edilmesinin sağlanması	0	0	0
2	Eğitim-Öğretim Programlarının en az %10 seviyesinde miktarının disiplinler arası olacak şekilde yapılandırılması	0	0	0
3	2014 yılı sonuna kadar Akademik Kalite Geliştirme Kriterlerinin Belirlenmesi	0	0	0
4	2015 yılından başlayarak Akademik Kalite Değerlendirme Çalışmalarının her sene yapılması	0	0	0
5	Akademik Birimlerin Kendileri İle İlgili Uluslararası Standartları Belirlemesi ve Akreditasyon Sürecini Başlatması	0	0	0
6	Diploma Eki Etiket (DS) için Başvuru Yapılması	0	0	0
7	AKTS etiketi (ECTS) için başvuru yapılması	40.000	0	40.000
Genel Toplam		40.000	0	40.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.50 - MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	10 - 4.1. □ Yükseköğretim Programlarının Etkinliğinin ve Niteliğinin Artırılması (7)
Faaliyet Adı	AKTS etiketi (ECTS) için başvuru yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.50.00.01 - ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER, 38.50.09.10 - ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI, 38.50.09.08 - BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI, 38.50.09.01 - ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK), 38.50.09.05 - PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	40.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		40.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		40.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	38.50 - MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ
------------------	---

Amaç	EĞİTİM-ÖĞRETİM SÜREÇLERİNİN MODERNİZASYONU VE ÇEŞİTLENDİRİLMESİ (22)
Hedef	Eğitim-Öğretim Yöntemlerinin ve Müfredat Etkinliğinin Artırılması (4)

Performans Hedefi	4.2. Eğitim-Öğretim Yöntemlerinin ve Müfredat Etkinliğinin Artırılması (4)

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2012	2013	2014
1	4.2.1.1-Uzaktan eğitim ile verilen ders sayısı	Sayı	0	5	8
2	4.2.3.1-Toplam Proje Sayısı	Sayı	0	1	4
3	4.2.4.1-Yenilenen makine/teçhizat oranı	Oran	0	0	5
4	4.2.4.2-Yenilenen Eğitim-Öğretim Ortamı oranı	Oran	0	0	5
5	4.2.4.3-Yenilenen Eğitim-Öğretim Aracı oranı	Oran			
6	4.2.4.4-Telekonferans için teknolojik donanımına sahip derslik sayısı	Sayı	0	5	6

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Uzaktan eğitim ile verilen ders sayısının artırılması	0	0	0
2	2014 yılı sonuna kadar Eğitim-Öğretim'de yeni teknolojilerin kullanılabilmesi için gereken destek ve seminerleri verecek birimin UZEM bünyesinde kurulması	50.000	0	50.000
3	E-öğrenmeyi ve mobil öğrenmeyi destekleyen projeler geliştirilmesi	0	0	0
4	Eğitim-Öğretim ortamları ve araçları ile laboratuvar, atölye gibi ortamlardaki makine ve teçhizatın çağın teknolojisine uygun olarak yenilenmesi	2.000.000	0	2.000.000
Genel Toplam		2.050.000	0	2.050.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.50 - MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	11 - 4.2.□ Eğitim-Öğretim Yöntemlerinin ve Müfredat Etkinliğinin Artırılması (4)
Faaliyet Adı	2014 yılı sonuna kadar Eğitim-Öğretim’de yeni teknolojilerin kullanılabilmesi için gereken destek ve seminerleri verecek birimin UZEM bünyesinde kurulması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.50.09.01 - ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK), 38.50.09.02 - ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK)

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.50 - MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	11 - 4.2.□ Eğitim-Öğretim Yöntemlerinin ve Müfredat Etkinliğinin Artırılması (4)
Faaliyet Adı	Eğitim-Öğretim ortamları ve araçları ile laboratuvar, atölye gibi ortamlardaki makine ve teçhizatın çağın teknolojisine uygun olarak yenilenmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.50.09.04 - İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI, 38.50.09.02 - ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK)

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	2.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	38.50 - MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ
------------------	---

Amaç	EĞİTİM-ÖĞRETİM SÜREÇLERİNİN MODERNİZASYONU VE ÇEŞİTLENDİRİLMESİ (22)
Hedef	Akademik Personelin Nitelik Ve Nicelik Olarak Geliştirilmesi (3)

Performans Hedefi	4.3. Akademik Personelin Nitelik Ve Nicelik Olarak Geliştirilmesi (3)

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2012	2013	2014
1	4.3.1.1-Düzenlenen seminer sayısı	Sayı	0	2	5
2	4.3.2.1-Öğretim Üyesi Başına Düşen Ortalama Haftalık Ders Saati Yüzde İyileştirme	Yüzde	0	0	5
3	4.3.2.2-Öğretim Üyesi başına düşen öğrenci sayısı	Sayı	0	61	58
4	4.3.3.1-Öğretim üyesi sayısındaki artış	Sayı	0	478	0
5	4.3.3.2-Öğretim görevlisi ve okutman sayısındaki artış	Sayı	0	340	0
6	4.3.3.3-Uzman ve Araştırma Görevlisi sayısındaki artış	Sayı	0	294	0

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Akademik personele yeni eğitim-öğretim yöntem ve teknolojileri hakkında destek vermek için seminer türü eğitimler düzenlemek	0	0	0
2	Öğretim Üyelerinin Ders Yükünün Azaltılması	0	0	0
3	Akademik personel sayısının üniversitenin akademik personel gelişim planına paralel olarak artırılması	4.380.000	0	4.380.000
Genel Toplam		4.380.000	0	4.380.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.50 - MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	12 - 4.3.□ Akademik Personelin Nitelik Ve Nicelik Olarak Geliştirilmesi (3)
Faaliyet Adı	Akademik personel sayısının üniversitenin akademik personel gelişim planına paralel olarak artırılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.50.00.01 - ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER, 38.50.09.05 - PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI, 38.50.09.02 - ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK)

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	3.504.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	876.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.380.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.380.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	38.50 - MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ
------------------	---

Amaç	EĞİTİM-ÖĞRETİM SÜREÇLERİNİN MODERNİZASYONU VE ÇEŞİTLENDİRİLMESİ (22)
Hedef	Kütüphane Sisteminin Geliştirilmesi Ve Kaynakların Zenginleştirilmesi (5)

Performans Hedefi	4.5. Kütüphane Sisteminin Geliştirilmesi Ve Kaynakların Zenginleştirilmesi (5)

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2012	2013	2014
1	4.5.1.1-Kaynak taleplerinin karşılama oranı	Oran	0	0	75

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kütüphane koleksiyonunun üniversite gelişim planındaki (Bknz. Öngörüler) yeni açılan birimlerin de ihtiyaçları hesap edilerek geliştirilmesi	150.000	0	150.000
2	Kütüphane otomasyon sisteminin öğrenci/personel veri tabanlarındaki hareketlerle eş zamanlı çalışacak şekilde yenilenmesi	80.000	0	80.000
3	Kütüphane hizmet sürelerinin talep ve ekonomiklik kriterleri dengesinde artırılarak yeniden düzenlenmesi	60.000	0	60.000
4	Kullanıcıların ödünç alma ve iade işlemlerini kendilerinin yapmalarını sağlayan otomat sistemlerin kurulması	0	0	0
5	Kütüphane görsel ve işitsel kaynaklarının 2017 yılı sonuna kadar üniversite içinde elektronik olarak erişilebilir hale getirilmesi	0	0	0
Genel Toplam		290.000	0	290.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.50 - MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	14 - 4.5. Kütüphane Sisteminin Geliştirilmesi Ve Kaynakların Zenginleştirilmesi (5)
Faaliyet Adı	Kütüphane koleksiyonunun üniversite gelişim planındaki (Bknz. Öngörüler) yeni açılan birimlerin de ihtiyaçları hesap edilerek geliştirilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.50.09.06 - KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DAİRE BAŞKANLIĞI, 38.50.09.02 - ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK)

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	150.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		150.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		150.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.50 - MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	14 - 4.5. Kütüphane Sisteminin Geliştirilmesi Ve Kaynakların Zenginleştirilmesi (5)
Faaliyet Adı	Kütüphane otomasyon sisteminin öğrenci/personel veri tabanlarındaki hareketlerle eş zamanlı çalışacak şekilde yenilenmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.50.09.06 - KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DAİRE BAŞKANLIĞI, 38.50.09.08 - BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI, 38.50.09.02 - ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK)

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	80.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		80.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		80.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.50 - MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	14 - 4.5. Kütüphane Sisteminin Geliştirilmesi Ve Kaynakların Zenginleştirilmesi (5)
Faaliyet Adı	Kütüphane hizmet sürelerinin talep ve ekonomiklik kriterleri dengesinde artırılarak yeniden düzenlenmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.50.09.06 - KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DAİRE BAŞKANLIĞI, 38.50.09.02 - ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK)

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	60.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		60.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		60.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	38.50 - MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ
------------------	---

Amaç	BELİRLİ TEMATİK ALANLARDA BÖLGESEL AR-GE MERKEZİ OLMAK (14)
Hedef	Bilimsel Araştırma-Yayın Teşvik Sisteminin ve Olanakların Geliştirilmesi (5)

Performans Hedefi	5.1. Bilimsel Araştırma-Yayın Teşvik Sisteminin ve Olanakların Geliştirilmesi (5)

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2012	2013	2014
1	5.1.1.1-Desteklenen proje sayısı	Sayı	0	253	300
2	5.1.1.2-BAP bütçesi	TL	0	657.000	690.000
3	5.1.3.2-Öğretim üyesi başına düşen yayın sayısı	Sayı	0	0	0
4	5.1.4.1-İyileştirilen laboratuvar oranı	Oran	0	0	5
5	5.1.5.1-Toplam proje sayısı içindeki oranı	Oran	0	0	30

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Bilimsel Araştırma Projelerinde Sağlanan Desteğin Artırılması	33.000	0	33.000
2	Proje destek ofisinin yapılandırılması ve TÜBİTAK, TÜBA ve AB kapsamındaki projelerin yürütülmesi konusunda bilgilendirme ve çalışma oturumlarının yapılması	0	0	0
3	Yayın sayısı ve atıf açısından alanlarında kurumdaki en iyi performansı gösteren araştırmacılara ödül verilmesi için gereken ödül/teşvik sisteminin kurulması	0	0	0
4	Araştırma ve projeleri desteklemek için laboratuvar koşullarını iyileştirmesi	100.000	0	100.000
5	Turizm, Sağlık, Gıda ve Tarım, Su Ürünleri, Doğal Taş, Kıyı Yönetimi alanlarında bölgesel ihtiyaçlara yönelik projelerin desteklenmesi ve yürütülmesi	0	0	0
Genel Toplam		133.000	0	133.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.50 - MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	15 - 5.1. Bilimsel Araştırma-Yayın Teşvik Sisteminin ve Olanakların Geliştirilmesi (5)
Faaliyet Adı	Bilimsel Araştırma Projelerinde Sağlanan Desteğin Artırılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.50.09.01 - ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK), 38.50.09.11 - STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI, 38.50.09.02 - ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK)

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	33.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		33.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		33.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.50 - MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	15 - 5.1. Bilimsel Araştırma-Yayın Teşvik Sisteminin ve Olanakların Geliştirilmesi (5)
Faaliyet Adı	Araştırma ve projeleri desteklemek için laboratuvar koşullarını iyileştirmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.50.09.04 - İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI, 38.50.09.09 - YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI, 38.50.09.02 - ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK)

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	38.50 - MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ
------------------	---

Amaç	BELİRLİ TEMATİK ALANLARDA BÖLGESEL AR-GE MERKEZİ OLMAK (14)
Hedef	Üniversitenin Yenilikçilik ve Girişimcilik Ekseninde Geliştirilmesi (4)

Performans Hedefi	5.3. Üniversitenin Yenilikçilik ve Girişimcilik Ekseninde Geliştirilmesi (4)

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2012	2013	2014
1	5.3.2.1-Çalıştay oturum sayısı	Sayı	0	0	1
2	5.3.3.1-Yenilikçilik ve girişimcilik temalı ders sayısı	Sayı	0	0	20

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kurulacak Teknopark Bünyesinde şirket kurarak AR-Ge faaliyetleri gerçekleştirmesi için öğretim elemanlarının teşvik edilmesi	0	0	0
2	Yenilikçilik konusunda ticari ürüne dönüşebilecek araştırma sonuçlarının tartışılması için senelik çalıştaylar düzenlenmesi	1.000	0	1.000
3	Lisans ve lisansüstü programlarında yenilikçilik ve girişimcilik ana temalı ders sayılarının artırılması	0	0	0
4	2016 yılı ve sonrası için Üniversite çapında yenilikçi statüye sahip en az bir buluş üretmek (patent, faydalı model, endüstriyel tasarım vb.)	0	0	0
Genel Toplam		1.000	0	1.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.50 - MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	17 - 5.3. □ Üniversitenin Yenilikçilik ve Girişimcilik Ekseninde Geliştirilmesi (4)
Faaliyet Adı	Yenilikçilik konusunda ticari ürüne dönüşebilecek araştırma sonuçlarının tartışılması için senelik çalıştaylar düzenlenmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.50.09.01 - ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK), 38.50.09.02 - ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK)

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	38.50 - MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ
------------------	---

Amaç	BELİRLİ TEMATİK ALANLARDA BÖLGESEL AR-GE MERKEZİ OLMAK (14)
Hedef	Araştırma ve Projelerin Toplumsal Hizmet Boyutunun Geliştirilmesi (3)

Performans Hedefi	5.4. Araştırma ve Projelerin Toplumsal Hizmet Boyutunun Geliştirilmesi (3)

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2012	2013	2014
1	5.4.1.2-Yürütülen Proje Sayısı	Sayı	0	0	4
2	5.4.2.1-Verilen eğitim ve danışmanlık hizmet sayısı	Sayı	0	2	4
3	5.4.3.1-Ortak yürütülen proje sayısı	Sayı	0	0	2

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Üniversitenin erişiminde olan kamu, özel ve sivil toplum kuruluşlarının ihtiyaçlarını belirlemeye yönelik bir araştırma çalışması yapılması ve bu ihtiyaçlar çerçevesinde yürütülen projelerin artırılması	1.000	0	1.000
2	Kamu, Özel ve Sivil Toplum Kuruluşlarına verilen eğitim ve danışmanlık hizmetlerinin artırılması	0	0	0
3	Yapılan projelerin en az ikisinin Kamu, Özel ve Sivil Toplum Kuruluşları ile ortak olarak yürütülmesi	0	0	0
Genel Toplam		1.000	0	1.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.50 - MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	18 - 5.4.□ Araştırma ve Projelerin Toplumsal Hizmet Boyutunun Geliştirilmesi (3)
Faaliyet Adı	Üniversitenin erişiminde olan kamu, özel ve sivil toplum kuruluşlarının ihtiyaçlarını belirlemeye yönelik bir araştırma çalışması yapılması ve bu ihtiyaçlar çerçevesinde yürütülen projelerin artırılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.50.09.01 - ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK), 38.50.09.02 - ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK)

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	38.50 - MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ
------------------	---

Amaç	ÇAĞDAŞ KAMPÜS GELİŞİMİNİ SÜRDÜRMEK (23)
Hedef	Sağlık Kampüsünün Hayata Geçirilmesi (7)

Performans Hedefi	6.1.□Sağlık Kampüsünün Hayata Geçirilmesi (7)

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2012	2013	2014
1	6.1.1.1-Tamamlanma oranı	Oran	0	0	50
2	6.1.2.1-Tamamlanma oranı	Oran	0	60	100

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	2015 yılı sonuna kadar Sağlık Hizmetleri MYO bina inşaatının tamamlanması	2.500.000	0	2.500.000
2	2014 yılı sonuna kadar Tıp Fakültesi bina inşaatının tamamlanması	9.200.000	0	9.200.000
3	2017 yılı sonuna kadar Diş Hekimliği Fakültesi bina inşaatının tamamlanması	0	0	0
4	2017 yılı sonuna kadar Eczacılık Fakültesi bina inşaatının tamamlanması	0	0	0
5	2018 yılı sonuna kadar Sağlık Bilimleri Fakültesi bina inşaatının tamamlanması	0	0	0
6	2018 yılı sonuna kadar Sağlık Bilimleri Enstitüsü bina inşaatının tamamlanması	0	0	0
7	Başlıca Geriatri, Akdeniz Anemisi ve Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon olmak üzere özellikli en az 3 sağlık merkezlerinin açılması	0	0	0
Genel Toplam		11.700.000	0	11.700.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.50 - MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	19 - 6.1. Sağlık Kampüsünün Hayata Geçirilmesi (7)
Faaliyet Adı	2015 yılı sonuna kadar Sağlık Hizmetleri MYO bina inşaatının tamamlanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.50.09.09 - YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI, 38.50.09.02 - ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK)

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	2.500.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.50 - MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	19 - 6.1.□Sağlık Kampüsünün Hayata Geçirilmesi (7)
Faaliyet Adı	2014 yılı sonuna kadar Tıp Fakültesi bina inşaatının tamamlanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.50.09.09 - YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI, 38.50.09.02 - ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK)

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	9.200.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		9.200.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		9.200.000,00

Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi 2014 Yılı Performans Programı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	38.50 - MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ
------------------	---

Amaç	ÇAĞDAŞ KAMPÜS GELİŞİMİNİ SÜRDÜRMEK (23)
Hedef	Gelişim İçin İhtiyaç Duyulan Fiziki Mekanların Planlanıp İnşa Edilmesi (10)

Performans Hedefi	6.2. Gelişim İçin İhtiyaç Duyulan Fiziki Mekanların Planlanıp İnşa Edilmesi (10)

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2012	2013	2014
1	6.2.1.1-Tamamlanma oranı	Oran	0	0	50
2	6.2.2.1-Tamamlanma oranı	Oran	0	0	30
3	6.2.3.1-Tamamlanma oranı	Oran	0	20	40
4	6.2.5.1-Tamamlanma oranı	Oran	0	0	30
5	6.2.6.1-Tamamlanma oranı	Oran	0	0	30
6	6.2.8.1-Tamamlanma oranı	Oran	0	0	70
7	6.2.10.1-Tamamlanma oranı	Oran	0	10	40

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	2015 yılı sonuna kadar Dalaman Sivil Havacılık Yüksekokul bina inşaatının tamamlanması	2.500.000	0	2.500.000
2	2015 yılı sonuna kadar Fethiye Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu bina inşaatının tamamlanması	1.200.000	0	1.200.000
3	2018 yılı sonuna kadar Spor Bilimleri Fakültesi ve bağlı tesisler inşaatlarının tamamlanması	2.600.000	0	2.600.000
4	2018 yılı sonuna kadar Merkezi Derslikler bina inşaatının tamamlanması	0	0	0
5	2016 yılı sonuna kadar Teknopark idari bina inşaatının tamamlanması	600.000	0	600.000
6	2016 yılı sonuna kadar Teknopark AR-GE bina inşaatının tamamlanması	1.500.000	0	1.500.000
7	2016 yılı sonuna kadar Yatağan Meslek Yüksekokulu bina inşaatının tamamlanması	0	0	0
8	2015 yılı sonuna kadar Fethiye İşletme Fakültesi bina inşaatının tamamlanması	5.600.000	0	5.600.000
9	2018 yılı sonuna kadar Fethiye Kampüsü oluşturmak	0	0	0
10	2015 yılı sonuna kadar Akyaka Turizm İşletmeciliği Yüksekokulu bina inşaatının tamamlanması	1.500.000	0	1.500.000
Genel Toplam		15.500.000	0	15.500.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.50 - MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	20 - 6.2.□ Gelişim İçin İhtiyaç Duyulan Fiziki Mekanların Planlanıp İnşa Edilmesi (10)
Faaliyet Adı	2015 yılı sonuna kadar Dalaman Sivil Havacılık Yüksekokul bina inşaatının tamamlanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.50.09.09 - YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI, 38.50.09.02 - ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK)

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	2.500.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.50 - MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	20 - 6.2.□ Gelişim İçin İhtiyaç Duyulan Fiziki Mekanların Planlanıp İnşa Edilmesi (10)
Faaliyet Adı	2015 yılı sonuna kadar Fethiye Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu bina inşaatının tamamlanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.50.09.09 - YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI, 38.50.09.02 - ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK)

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	1.200.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.200.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.200.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.50 - MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	20 - 6.2.□ Gelişim İçin İhtiyaç Duyulan Fiziki Mekanların Planlanıp İnşa Edilmesi (10)
Faaliyet Adı	2018 yılı sonuna kadar Spor Bilimleri Fakültesi ve bağlı tesisler inşaatlarının tamamlanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.50.09.09 - YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI, 38.50.09.02 - ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK)

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	2.600.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.600.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.600.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.50 - MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	20 - 6.2.□ Gelişim İçin İhtiyaç Duyulan Fiziki Mekanların Planlanıp İnşa Edilmesi (10)
Faaliyet Adı	2016 yılı sonuna kadar Teknopark idari bina inşaatının tamamlanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.50.09.01 - ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK), 38.50.09.09 - YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI, 38.50.09.02 - ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK)

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	600.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		600.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		600.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.50 - MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	20 - 6.2.□ Gelişim İçin İhtiyaç Duyulan Fiziki Mekanların Planlanıp İnşa Edilmesi (10)
Faaliyet Adı	2016 yılı sonuna kadar Teknopark AR-GE bina inşaatının tamamlanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.50.09.09 - YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI, 38.50.09.01 - ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK), 38.50.09.02 - ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK)

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	1.500.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.50 - MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	20 - 6.2.□ Gelişim İçin İhtiyaç Duyulan Fiziki Mekanların Planlanıp İnşa Edilmesi (10)
Faaliyet Adı	2015 yılı sonuna kadar Fethiye İşletme Fakültesi bina inşaatının tamamlanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.50.09.09 - YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI, 38.50.09.02 - ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK)

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	5.600.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.600.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.600.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.50 - MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	20 - 6.2.□ Gelişim İçin İhtiyaç Duyulan Fiziki Mekanların Planlanıp İnşa Edilmesi (10)
Faaliyet Adı	2015 yılı sonuna kadar Akyaka Turizm İşletmeciliği Yüksekokulu bina inşaatının tamamlanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.50.09.09 - YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI, 38.50.09.02 - ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK)

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	1.500.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.500.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	38.50 - MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ
------------------	---

Amaç	ÇAĞDAŞ KAMPÜS GELİŞİMİNİ SÜRDÜRMEK (23)
Hedef	Kampüste Yaşamın İyileştirilmesi (6)

Performans Hedefi	6.3.□Kampüste Yaşamın İyileştirilmesi (6)

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2012	2013	2014
1	6.3.1.1-Düzenlemesi biten fiziki mekan sayısı	Sayı	0	0	20
2	6.3.2.1-Ek sosyal yaşam alan sayısı	Sayı	0	0	1
3	6.3.3.1-Hizmet veren birim sayısı	Sayı	0	0	3
4	6.3.4.1-Çevre düzenlemesi yapılan kampüs alan yüzdesi	Yüzde	0	10	10
5	6.3.5.1-Bakımı yapılan bina sayısı	Sayı	0	0	4
6	6.3.6.1-Bakımı yapılan bina sayısı	Sayı	0	30	70

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	2018 yılı sonu itibari ile mevcut tüm fiziki mekanların ve bunlara erişimin engelliler için engelsiz yaşamı sağlayacak şekilde düzenlenmesi	100.000	0	100.000
2	2018 yılı sonuna kadar öğrenci ve personel için en az 3 farklı ek sosyal yaşam alanı (kafeterya, alışveriş, spor tesisi vb.) oluşturularak çeşitliliğin artırılması	250.000	0	250.000
3	Örgün öğretim saatleri dışı kampüste hizmet veren en az 3 sosyal hizmet tesisinin tesis edilmesi	0	0	0
4	Kampüs çevre düzenlenmesi ekibinin kurularak gerekli çevre düzenlemelerinin yapılması ile kampüs görünümünün iyileştirilmesi	1.000.000	0	1.000.000
5	Mevcut binaların bakım ve modernizasyon ile çalışma ortamlarının iyileştirilmesi	1.600.000	0	1.600.000
6	2015 yılı sonuna kadar Kampüs içinde İngilizce işaret ve tabelaların kullanılarak kampüsün uluslararasılaştırılması	4.000	0	4.000
Genel Toplam		2.954.000	0	2.954.000

Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi 2014 Yılı Performans Programı

İdare Adı	38.50 - MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	21 - 6.3.□Kampüste Yaşamın İyileştirilmesi (6)
Faaliyet Adı	2018 yılı sonu itibari ile mevcut tüm fiziki mekanların ve bunlara erişimin engelliler için engelsiz yaşamı sağlayacak şekilde düzenlenmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.50.09.09 - YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI, 38.50.09.01 - ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK), 38.50.09.02 - ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK)

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	100.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.50 - MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	21 - 6.3.□ Kampüste Yaşamın İyileştirilmesi (6)
Faaliyet Adı	2018 yılı sonuna kadar öğrenci ve personel için en az 3 farklı ek sosyal yaşam alanı (kafeterya, alışveriş, spor tesisi vb.) oluşturularak çeşitliliğin artırılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.50.09.09 - YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI, 38.50.09.07 - SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI, 38.50.09.01 - ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK), 38.50.09.02 - ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK)

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	250.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		250.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		250.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.50 - MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	21 - 6.3.□ Kampüste Yaşamın İyileştirilmesi (6)
Faaliyet Adı	Kampüs çevre düzenlenmesi ekibinin kurularak gerekli çevre düzenlemelerinin yapılması ile kampüs görünümünün iyileştirilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.50.09.09 - YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI, 38.50.09.01 - ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK), 38.50.09.02 - ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK)

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	1.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.50 - MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	21 - 6.3.□ Kampüste Yaşamın İyileştirilmesi (6)
Faaliyet Adı	Mevcut binaların bakım ve modernizasyon ile çalışma ortamlarının iyileştirilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.50.09.09 - YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI, 38.50.09.02 - ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK)

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	1.600.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.600.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.600.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.50 - MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	21 - 6.3.□ Kampüste Yaşamın İyileştirilmesi (6)
Faaliyet Adı	2015 yılı sonuna kadar Kampüs içinde İngilizce işaret ve tabelaların kullanılarak kampüsün uluslararasılaştırılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.50.09.09 - YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI, 38.50.09.01 - ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	4.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.000,00

Tablo-3

İDARE PERFORMANS TABLOSU

İdare Adı 38.50 - MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ

PERFORMANS HEDEFİ FAALİYET	Açıklama	#BAŞV!					
		Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
		(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)
1	1.1. Kalite Geliştirme ve Kurumsallaşma Çalışmalarının İlerletilmesi (10)	89.000,00	0,05	0,00		89.000,00	0,05
1	Akademik ve idari personele verilen kurumsal eğitimlerin programlarının sayısının ve etkinliğinin bütçe tahsis edilerek artırılması	30.000,00	0,02	0,00		30.000,00	0,02
2	Senato ve yönetim kurulu gibi üst yönetim kurullarında çalışan personelin her sene en az bir seminer/brifing türü oturum ile kurumsal yönetim ilkeleri farkındalığının artırılması	5.000,00	0,00	0,00		5.000,00	0,00
3	2014 yılı ortası itibarı ile Kurumsal Öz Değerlendirme çalışmasının tamamlanması	30.000,00	0,02	0,00		30.000,00	0,02
4	2015 yılı sonuna kadar kurumsal performans yönetim /değerlendirme sisteminin yapılandırılıp hayata geçirilmesi	5.000,00	0,00	0,00		5.000,00	0,00
5	2015 yılı sonuna kadar idari personele yönelik ödül/teşvik sisteminin sürekli iyileştirme sistemini destekleyecek şekilde geliştirilmesi	4.000,00	0,00	0,00		4.000,00	0,00
6	2015 yılı sonuna kadar Sürekli İyileştirme Ekiplerinin kurulması	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00
7	2015 yılı sonuna kadar Avrupa Üniversiteler Birliği Kurumsal Değerlendirme Programına Başvurulması (Dış Değerlendirme)	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00
8	Akademik ve İdari Personel Memnuniyet Düzeylerinin Ölçülerek Dönem Sonuna kadar en az %80 olacak şekilde Artırılması	5.000,00	0,00	0,00		5.000,00	0,00
9	Öğrenci Genel Memnuniyet Düzeylerinin ölçülerek dönem sonuna kadar en az %80 olacak şekilde artırılması	10.000,00	0,01	0,00		10.000,00	0,01
10	İç Denetim Mekanizmasının Kurumsal Öz değerlendirme ile bütünleştirilmesi	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00
2	1.2. Bilgi Sistem ve Teknolojileri Alt Yapısının Güçlendirilmesi (5)	116.000,00	0,06	0,00		116.000,00	0,06
11	Bütünleşik Veri Yönetim Sisteminin Tüm İhtiyaçlara Yanıt Verecek Şekilde Hayata Geçirilmesi	100.000,00	0,05	0,00		100.000,00	0,05
12	Öğrenci hizmetleri ve iletişimde mobil teknolojilerin kullanılması	2.000,00	0,00	0,00		2.000,00	0,00
13	2015 yılı sonuna kadar İnternet erişim hızının Eğitim-Öğretim Faaliyetlerinde Görsel ve İşitsel medya kullanımına imkan verecek şekilde artırılması ve gereken düzenlemelerin yapılması	10.000,00	0,01	0,00		10.000,00	0,01
14	2014 yılı sonuna kadar Kurumsal Web Siteleri Ortak Yönetim ve Güncelleme Sisteminin Kurulması	3.000,00	0,00	0,00		3.000,00	0,00
15	Bilgi işlem dairesi hizmetleri genel yeterliliğinin artırılması	1.000,00	0,00	0,00		1.000,00	0,00
3	1.3. Kurumsal İletişim/Tanıtım ve İlişkiler Sisteminin Kurulması (12)	316.000,00	0,17	0,00		316.000,00	0,17
16	2014 yılı sonuna kadar Üniversite Tanıtım Ekibinin kurulması ve geliştirilmesi	80.000,00	0,04	0,00		80.000,00	0,04
17	Tanıtım için Öz Kaynaklardan Bütçe Tahsis Edilmesi	200.000,00	0,11	0,00		200.000,00	0,11
18	Kurumsal Medya ve İletişim Politikasının Sosyal Medya'yı İçerecek Şekilde Gözden Geçirilmesi, ve Sosyal Medya Etkinliğinin Artırılması	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00
19	Üniversiteye Ait Eğitim-Öğretim Ve İletişim Hedeflerine Hizmet Veren Bir İnternet Radyo Kanalının Faaliyete Geçirilmesi	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00
20	Üniversiteye Ait Eğitim-Öğretim Ve İletişim Hedeflerine Hizmet Veren Bir İnternet TV Kanalının Faaliyete Geçirilmesi	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00
21	Kurum İçi İletişimi Ve Kurum Kültürünü Geliştirmek Adına Çalışanlar İçin Sosyal ve Kültürel Etkinliklerin Sayılarının Artırılması	11.000,00	0,01	0,00		11.000,00	0,01
22	2014 yılı sonuna kadar Üniversitemizin Ulusal alanda tanıtımına yönelik e-katalog kitapçık, broşür türü basılı yayınlarının erişilebilirlik kriterini de içerecek şekilde gözden geçirilmesi ve yenilenmesi.	10.000,00	0,01	0,00		10.000,00	0,01
23	Üniversitemizin Ulusal ve Uluslararası alanda tanıtımına yönelik olan dijital materyalin çeşitlendirilmesi	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00
24	2018 sonuna kadar Üniversitemizin Uluslararası alanda tanıtımına yönelik materyalinin en az 5 farklı dilde basılıyor olması	5.000,00	0,00	0,00		5.000,00	0,00
25	2018 sonuna kadar aday öğrencilere yönelik tanıtım günleri, fuar ve benzeri diğer etkinliklerin sayısının ve etkinliğinin %100 artırılması	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00
26	2015 sonuna kadar mezunlarla ilişkiler yönetimi sisteminin (veri tabanı, mezunlar derneği, mezunlarla iletişim öğelerini içerecek şekilde) kurulması	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00
27	2015 sonuna kadar Üniversitemizin tanıtım filminin güncellenmesi	10.000,00	0,01	0,00		10.000,00	0,01
4	2.1. Mali Kaynakların Geliştirme Kurulu'nun Oluşturulması (4)	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00
28	2014 yılı sonuna kadar Mali Kaynakların Geliştirme Kurulu İnsan Kaynağının Plan ve Hazırlıklarının Tamamlanması	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00
29	2015 yılı içinde Mali Kaynakların Geliştirme Kurulu'nun çalışma prensipleri ve görev tanımlarının belirlenmesi	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00
30	2015 yılı içinde Mali Kaynakların Geliştirme Kurulu'nun faaliyete geçirilmesi	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00
31	Mali Kaynak Geliştirme Kurulu Faaliyetleri Sonucu Mali Kaynaklardaki Artış	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00
5	2.2. Öz Kaynakların Geliştirilmesine Yönelik Altyapının Ve Teşvik Sistemlerinin Geliştirilmesi (6)	89.000,00	0,05	0,00		89.000,00	0,05
32	2014 yılı sonuna kadar Döner Sermaye Müdürlüğü İşleyiş Yönergesinin Gözden Geçirilmesi	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00
33	Öğretim Elemanlarının Dış Fon (BAP harici) Kaynaklı Proje Ve Faaliyetlerde Yer Alması İçin Teşvik Edilmesi	20.000,00	0,01	0,00		20.000,00	0,01
34	2014 yılı sonuna kadar Teknopark Şirketinin Kurulması	24.000,00	0,01	0,00		24.000,00	0,01
35	ALM Laboratuvarlarının dış hizmet etkinliğinin artırılması ve akreditasyonu	15.000,00	0,01	0,00		15.000,00	0,01
36	Yaşam Boyu Öğrenme Araştırma ve Uygulama Merkezinin Sektörel Hizmet Verecek Şekilde Faal Hale Getirilmesi	30.000,00	0,02	0,00		30.000,00	0,02
37	Tıp Fakültesi alt yapısının mali kaynak üreten hizmet verecek şekilde geliştirilmesi	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00

Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi 2014 Yılı Performans Programı

6		2.3.□Gelir Sağlayıcı Faaliyetlerin Artırılması (6)	113.000,00	0,06	0,00	113.000,00	0,06
38		Uzaktan Eğitim Programlarının Artırılması	90.000,00	0,05	0,00	90.000,00	0,05
39		Tezsiz Yüksek Lisans Öğrenci Sayısının Artırılması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
40		Bağışlar ve Sponsorluklar Aracılığı ile Finansal Kaynak Sağlanması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
41		Ortak Proje Gerçekleştirilen Sektörel İşbirliklerinin Geliştirilmesi	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00
42		Döner Sermaye Gelirlerinin Artırılması	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00	0,00
43		Öz Kaynakların Toplam Bütçe İçindeki Oranının Artırılması	10.000,00	0,01	0,00	10.000,00	0,01
7		3.1.□Uluslararası Öğrenci/Personel Hareketliliğinin Geliştirilmesi (7)	125.000,00	0,07	0,00	125.000,00	0,07
44		Programların Bologna Kriterlerine Uygunluğunu Artırmak İçin 2014 yılı sonuna kadar Kontrol Değerlendirme Listesinin Oluşturulması, 2018 yılı sonuna kadar tüm bölümlerin uygunluğunun sağlanması	30.000,00	0,02	0,00	30.000,00	0,02
45		Erasmus Kapsamında Yurt Dışına Gidecek Öğrencilerin Dil Seviyesinin Yükseltilmesi İçin Dil Destek Programının Geliştirilmesi	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00	0,00
46		Erasmus Giden Öğrenci Sayısının her sene %5 oranında artırılması	50.000,00	0,03	0,00	50.000,00	0,03
47		Yabancı Dil Hazırlık Programlarını Seçen Öğrencilerin Sayısını Ve Sınıf Başan Ortalamalarını Artırılması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
48		Uluslararası Yükseköğretim Kuruluşları ile Olan İkili Anlaşma Sayılarının Artırılması Yolu ile Öğrencilerin Ve Personelin Kendi Alanlarına Hitap Eden Program Bulma İmkânının Artırılması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
49		İngilizce ile Eğitim Veren Program/Bölüm Sayısını Artırılması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50		Uluslararası Profile Sahip Akademisyenlerin Sayılarının Artırılması (2018 itibari ile ≈ %3)	42.000,00	0,02	0,00	42.000,00	0,02
8		3.2.□Akademik Faaliyetlerin Uluslararasılaşması (3)	32.000,00	0,02	0,00	32.000,00	0,02
51		Eğitim Seminerleri ve Kurulacak Teşvik Sistemi ile Üniversitemiz Personelinin Yer Aldığı Uluslararası Statüdeki Proje Sayısını Artırılması	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00	0,00
52		Her sene en az bir uluslararası bilimsel toplantı ve etkinliklere ev sahipliği yapmak veya organizasyon faaliyetlerinin içinde yer almak	20.000,00	0,01	0,00	20.000,00	0,01
53		Tanımlı bulunan uluslararası üniversitelerle ortak yürütülecek lisans ve lisansüstü programların açılması teşvik etmek yoluyla ortak program sayısını dönem sonuna kadar en az 5'e çıkartmak	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00	0,00
9		3.3.□Uluslararası Tanıtım Faaliyetlerinin Geliştirilmesi (5)	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00	0,00
54		Üniversitemizin ana web sayfasının ve en az ilgili birinci düzey bağlantılarının çeşitli sayfa dilimlerinde yayına sürülmesi	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00
55		2018 yılı sonuna kadar İngilizce web sitesi tamamlanmayan fakülte kalmaması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
56		Uluslararası Kurumlarla Yapılan Protokol Sayısının dönem sonuna kadar her sene 5 yeni protokol imzalanarak artırılması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
57		Uluslararası öğrenci fuarlarına katılım sayısının artırılması	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00
58		2015 sonuna kadar tanıtım filminin İngilizce olarak hazırlanması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10		4.1.□Yükseköğretim Programlarının Etkinliğinin ve Niteliğinin Artırılması (7)	40.000,00	0,02	0,00	40.000,00	0,02
59		Akademik Kurulların periyodik olarak program/bölüm değerlendirmeleri yapmaya teşvik edilerek, bu program ve bölümlerin çağın gereklerine ve ülke ihtiyaçlarına uygun şekilde 2 senede en az bir defa revize edilmesinin sağlanması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60		Eğitim-Öğretim Programlarının en az %10 seviyesinde miktarının disiplinler arası olacak şekilde yapılandırılması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
61		2014 yılı sonuna kadar Akademik Kalite Geliştirme Kriterlerinin Belirlenmesi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
62		2015 yılından başlayarak Akademik Kalite Değerlendirme Çalışmalarının her sene yapılması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
63		Akademik Birimlerin Kendileri ile İlgili Uluslararası Standartları Belirlemesi ve Akreditasyon Sürecini Başlatması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
64		Diploma Eki Etiket (DS) için Başvuru Yapılması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
65		AKTS etiketi (ECTS) için başvuru yapılması	40.000,00	0,02	0,00	40.000,00	0,02
11		4.2.□Eğitim-Öğretim Yöntemlerinin ve Müfredat Etkinliğinin Artırılması (4)	2.050.000,00	1,13	0,00	2.050.000,00	1,13
66		Uzaktan eğitim ile verilen ders sayısının artırılması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
67		2014 yılı sonuna kadar Eğitim-Öğretim'de yeni teknolojilerin kullanılabilmesi için gereken destek ve seminerleri verecek birimin UZEM bünyesinde kurulması	50.000,00	0,03	0,00	50.000,00	0,03
68		E-öğrenmeyi ve mobil öğrenmeyi destekleyen projeler geliştirilmesi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
69		Eğitim-Öğretim ortamları ve araçları ile laboratuvar, atölye gibi ortamlardaki makine ve teçhizatın çağın teknolojisine uygun olarak yenilenmesi	2.000.000,00	1,10	0,00	2.000.000,00	1,10
12		4.3.□Akademik Personelin Nitelik Ve Nicelik Olarak Geliştirilmesi (3)	4.380.000,00	2,41	0,00	4.380.000,00	2,41
70		Akademik personele yeni eğitim-öğretim yöntem ve teknolojileri hakkında destek vermek için seminer türü eğitimler düzenlemek	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
71		Öğretim Üyelerinin Ders Yükünün Azaltılması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
72		Akademik personel sayısının üniversitenin akademik personel gelişim planına paralel olarak artırılması	4.380.000,00	2,41	0,00	4.380.000,00	2,41
13		4.4.□Öğrenci Niteliğinin Artırılması (3)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73		Üniversitemizi Tercih Eden Öğrenci Niteliğinin Artırılması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
74		Öğrenci Karrier Merkezinin Kurulması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
75		Eğitim-Öğretimin Etkinleştirilmesinde Öğrenci Katılımının Artırılması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14		4.5.□Kütüphane Sisteminin Geliştirilmesi Ve Kaynakların Zenginleştirilmesi (5)	290.000,00	0,16	0,00	290.000,00	0,16
76		Kütüphane koleksiyonunun üniversite gelişim planındaki (Bknz. Öngörüler) yeni açılan birimlerin de ihtiyaçları hesap edilerek geliştirilmesi	150.000,00	0,08	0,00	150.000,00	0,08
77		Kütüphane otomasyon sisteminin öğrenci/personel veri tabanlarındaki hareketlerle eş zamanlı çalışacak şekilde yenilenmesi	80.000,00	0,04	0,00	80.000,00	0,04
78		Kütüphane hizmet sürelerinin talep ve ekonomiklik kriterleri dengesinde artırılarak yeniden düzenlenmesi	60.000,00	0,03	0,00	60.000,00	0,03
79		Kullanıcıların ödünç alma ve iade işlemlerini kendilerinin yapmalarını sağlayan otomat sistemlerin kurulması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
80		Kütüphane görsel ve işitsel kaynaklarının 2017 yılı sonuna kadar üniversite içinde elektronik olarak erişilebilir hale getirilmesi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi 2014 Yılı Performans Programı

15	5.1. Bilimsel Araştırma-Yayın Teşvik Sisteminin ve Olanakların Geliştirilmesi (5)	133.000,00	0,07	0,00	133.000,00	0,07
81	Bilimsel Araştırma Projelerinde Sağlanan Desteğin Artırılması	33.000,00	0,02	0,00	33.000,00	0,02
82	Proje destek ofisinin yapılandırılması ve TÜBİTAK, TÜBA ve AB kapsamındaki projelerin yürütülmesi konusunda bilgilendirme ve çalışma oturumlarının yapılması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
83	Yayın sayısı ve atıf açısından alanlarında kurumdaki en iyi performansı gösteren araştırmacılara ödül verilmesi için gereken ödül/teşvik sisteminin kurulması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
84	Araştırma ve projeleri desteklemek için laboratuvar koşullarını iyileştirmesi	100.000,00	0,05	0,00	100.000,00	0,05
85	Turizm, Sağlık, Gıda ve Tarım, Su Ürünleri, Doğal Tas, Kıyı Yönetimi alanlarında bölgesel ihtiyaçlara yönelik projelerin desteklenmesi ve yürütülmesi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	5.2. AR-GE Konusunda Stratejik İşbirliklerinin Geliştirilmesi (2)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
86	2016 yılı sonuna kadar Üniversite-Sanayi İşbirliği Komisyonunun Kurulması (meslek odaları temsilcileri, sektör temsilcileri, üniversite temsilcileri vb.)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
87	Ulusal ve Uluslararası işbirliklerinin artırılması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	5.3. Üniversitenin Yenilikçilik ve Girişimcilik Ekseninde Geliştirilmesi (4)	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00
88	Kurulacak Teknopark Bünyesinde şirket kurarak AR-GE faaliyetleri gerçekleştirilmesi için öğretim elemanların teşvik edilmesi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
89	Yenilikçilik konusunda ticari ürüne dönüşebilecek araştırma sonuçlarının tartışılması için senelik çalıştaylar düzenlenmesi	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00
90	Lisans ve lisansüstü programlarında yenilikçilik ve girişimcilik ana temalı ders sayılarının artırılması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
91	2016 yılı ve sonrası için Üniversite çapında yenilikçi statüye sahip en az bir buluş üretmek (patent, faydalı model, endüstriyel tasarım vb.)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	5.4. Araştırma ve Projelerin Toplumsal Hizmet Boyutunun Geliştirilmesi (3)	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00
92	Üniversitenin erişiminde olan kamu, özel ve sivil toplum kuruluşlarının ihtiyaçlarını belirlemeye yönelik bir araştırma çalışması yapılması ve bu ihtiyaçlar çerçevesinde yürütülen projelerin artırılması	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00
93	Kamu, Özel ve Sivil Toplum Kuruluşlarına verilen eğitim ve danışmanlık hizmetlerinin artırılması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
94	Yapılan projelerin en az ikisinin Kamu, Özel ve Sivil Toplum Kuruluşları ile ortak olarak yürütülmesi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	6.1. Sağlık Kampüsünün Hayata Geçirilmesi (7)	11.700.000,00	6,43	0,00	11.700.000,00	6,43
95	2015 yılı sonuna kadar Sağlık Hizmetleri MYO bina inşaatının tamamlanması	2.500.000,00	1,37	0,00	2.500.000,00	1,37
96	2014 yılı sonuna kadar Tıp Fakültesi bina inşaatının tamamlanması	9.200.000,00	5,05	0,00	9.200.000,00	5,05
97	2017 yılı sonuna kadar Diş Hekimliği Fakültesi bina inşaatının tamamlanması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
98	2017 yılı sonuna kadar Eczacılık Fakültesi bina inşaatının tamamlanması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
99	2018 yılı sonuna kadar Sağlık Bilimleri Fakültesi bina inşaatının tamamlanması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
100	2018 yılı sonuna kadar Sağlık Bilimleri Enstitüsü bina inşaatının tamamlanması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
101	Başlıca Geriatri, Akdeniz Anemisi ve Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon olmak üzere özellikle en az 3 sağlık merkezlerinin açılması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	6.2. Gelişim İçin İhtiyaç Duyulan Fiziki Mekanların Planlanıp İnşa Edilmesi (10)	15.500.000,00	8,51	0,00	15.500.000,00	8,51
102	2015 yılı sonuna kadar Dalaman Sivil Havacılık Yüksekokulu bina inşaatının tamamlanması	2.500.000,00	1,37	0,00	2.500.000,00	1,37
103	2015 yılı sonuna kadar Fethiye Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu bina inşaatının tamamlanması	1.200.000,00	0,66	0,00	1.200.000,00	0,66
104	2018 yılı sonuna kadar Spor Bilimleri Fakültesi ve bağlı tesisler inşaatlarının tamamlanması	2.600.000,00	1,43	0,00	2.600.000,00	1,43
105	2018 yılı sonuna kadar Merkezi Derslikler bina inşaatının tamamlanması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
106	2016 yılı sonuna kadar Teknopark idari bina inşaatının tamamlanması	600.000,00	0,33	0,00	600.000,00	0,33
107	2016 yılı sonuna kadar Teknopark AR-GE bina inşaatının tamamlanması	1.500.000,00	0,82	0,00	1.500.000,00	0,82
108	2016 yılı sonuna kadar Yatağan Meslek Yüksekokulu bina inşaatının tamamlanması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
109	2015 yılı sonuna kadar Fethiye İşletme Fakültesi bina inşaatının tamamlanması	5.600.000,00	3,08	0,00	5.600.000,00	3,08
110	2018 yılı sonuna kadar Fethiye Kampüsü oluşturmak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
111	2015 yılı sonuna kadar Akyaka Turizm İşletmeciliği Yüksekokulu bina inşaatının tamamlanması	1.500.000,00	0,82	0,00	1.500.000,00	0,82
21	6.3. Kampüste Yaşamın İyileştirilmesi (6)	2.954.000,00	1,62	0,00	2.954.000,00	1,62
112	2018 yılı sonuna kadar mevcut tüm fiziki mekanların ve bunlara erişimin engelliler için engelsiz yaşamı sağlayacak şekilde düzenlenmesi	100.000,00	0,05	0,00	100.000,00	0,05
113	2018 yılı sonuna kadar öğrenci ve personel için en az 3 farklı ek sosyal yaşam alanı (kafeterya, alıveriş, spor tesisi vb.) oluşturularak çeşitliliğin artırılması	250.000,00	0,14	0,00	250.000,00	0,14
114	Örgün öğretim saatleri dışı kampüste hizmet veren en az 3 sosyal hizmet tesisinin tesis edilmesi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
115	Kampus çevre düzenlenmesinin kurularak gerekli çevre düzenlemelerinin yapılması	1.000.000,00	0,55	0,00	1.000.000,00	0,55
116	Mevcut binaların bakım ve modernizasyon ile çalışma ortamlarının iyileştirilmesi	1.600.000,00	0,88	0,00	1.600.000,00	0,88
117	2015 yılı sonuna kadar Kampüs içinde İngilizce işaret ve tabelaların kullanılarak kampüsün uluslararasılaştırılması	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00	0,00
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı		37.936.000,00	20,84		37.936.000,00	20,84
Genel Yönetim Giderleri		142.017.000,00	78,02		142.017.000,00	78,02
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı		2.084.000,00	1,14		2.084.000,00	1,14
GENEL TOPLAM		182.037.000,00	100,00	0,00	182.037.000,00	100,00

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İdare Adı	38.50 - MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ
-----------	---

	Ekonomik Kodlar (I.Düzey)	FALİYET TOPLAMI	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ TOPLAMI	DİĞER İDARELERE TRANSFER EDİLECEK KAYNAKLAR TOPLAMI	GENEL TOPLAM
BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	01 Personel Giderleri	0,00	82.498.000,00	0,00	82.498.000,00
	02 SGK Devlet Primi Giderleri	0,00	13.724.000,00	0,00	13.724.000,00
	03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	7.782.000,00	22.952.000,00	0,00	30.734.000,00
	04 Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	05 Cari Transferler	0,00	0,00	2.084.000,00	2.084.000,00
	06 Sermaye Giderleri	30.154.000,00	22.843.000,00	0,00	52.997.000,00
	07 Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	08 Borç verme	0,00	0,00	0,00	0,00
	09 Yedek Ödenek	0,00	0,00	0,00	0,00
	Bütçe Ödeneği Toplamı	37.936.000,00	142.017.000,00	2.084.000,00	182.037.000,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye	0,00	0,00		0,00
	Diğer Yurt İçi Kaynaklar	0,00	0,00		0,00
	Yurt Dışı Kaynaklar	0,00	0,00		0,00
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00	0,00		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		37.936.000,00	142.017.000,00	2.084.000,00	182.037.000,00

Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi 2014 Yılı Performans Programı

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

İdare Adı	38.50 - MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ	
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
1.1. Kalite Geliştirme ve Kurumsallaşma Çalışmalarının İlerletilmesi (10)		
	Akademik ve idari personele verilen kurumsal eğitimlerin programlarının sayısının ve etkinliğinin bütçe tahsis edilerek artırılması	PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI
		STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI
		ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
	Senato ve yönetim kurulu gibi üst yönetim kurullarında çalışan personelin her sene en az bir seminer/briefing türü oturum ile kurumsal yönetim ilkeleri farkındalığının artırılması	ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
		PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI
	2014 yılı ortası itibarı ile Kurumsal Öz Değerlendirme çalışmasının tamamlanması	STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI
		PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI
	2015 yılı sonuna kadar kurumsal performans yönetim/değerlendirme sisteminin yapılandırılıp hayata geçirilmesi	STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI
		PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI
	2015 yılı sonuna kadar idari personele yönelik ödül/teşvik sisteminin sürekli iyileştirme sistemini destekleyecek şekilde geliştirilmesi	ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK)
		STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI
		PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI
	2015 yılı sonuna kadar Sürekli İyileştirme Ekiplerinin kurulması	ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARI BİRİMLER
	2015 yılı sonuna kadar Avrupa Üniversiteler Birliği Kurumsal Değerlendirme Programına Başvurulması (Dış Değerlendirme)	STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI
		ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
	Akademik ve İdari Personel Memnuniyet Düzeylerinin Ölçülerek Dönem Sonuna kadar en az %80 olacak şekilde Artırılması	ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
		PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI
	Öğrenci Genel Memnuniyet Düzeylerinin ölçülerek dönem sonuna kadar en az %80 olacak şekilde artırılması	ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI
		ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARI BİRİMLER
		ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
		PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI
	İç Denetim Mekanizmasının Kurumsal Öz değerlendirme ile Bütünleştirilmesi	STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI
		ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
1.2. Bilgi Sistem ve Teknolojileri Alt Yapısının Güçlendirilmesi (5)		
	Bütünleşik Veri Yönetim Sisteminin Tüm İhtiyaçlara Yanıt Verecek Şekilde Hayata Geçirilmesi	BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI
		PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI
	Öğrenci hizmetleri ve iletişimde mobil teknolojilerin kullanılması	BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI
		PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI
	2015 yılı sonuna kadar İnternet erişim hızının Eğitim-Öğretim Faaliyetlerinde Görsel ve İşitsel medya kullanımına imkan verecek şekilde artırılması ve gereken düzenlemelerin yapılması	BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI
		PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI
	2014 yılı sonuna kadar Kurumsal Web Siteleri Ortak Yönetim ve Güncelleme Sisteminin Kurulması	BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI
		PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI
	Bilgi işlem dairesi hizmetleri genel yeterliliğinin artırılması	BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI
		PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI

Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi 2014 Yılı Performans Programı

1.3.□Kurumsal İletişim/Tanıtım ve İlişkiler Sisteminin Kurulması (12)		
	2014 yılı sonuna kadar Üniversite Tanıtım Ekibinin kurulması ve geliştirilmesi	
		ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK)
		PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI
	Tanıtım için Öz Kaynaklardan Bütçe Tahsis Edilmesi	
		STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI
		PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI
	Kurumsal Medya ve İletişim Politikasının Sosyal Medya'yı İçerecek Şekilde Gözden Geçirilmesi, ve Sosyal Medya Etkinliğinin Artırılması	
		ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK)
	Üniversiteye Ait Eğitim-Öğretim Ve İletişim Hedeflerine Hizmet Veren Bir İnternet Radyo Kanalının Faaliyete Geçirilmesi	
		ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
		ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK)
	Üniversiteye Ait Eğitim-Öğretim Ve İletişim Hedeflerine Hizmet Veren Bir İnternet TV Kanalının Faaliyete Geçirilmesi	
		ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK)
		ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
	Kurum İçi İletişimi Ve Kurum Kültürünü Geliştirmek Adına Çalışanlar İçin Sosyal ve Kültürel Etkinliklerin Sayılarının Artırılması	
		SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI
		PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI
	2014 yılı sonuna kadar Üniversitemizin Ulusal alanda tanıtımına yönelik e-katalog kitapçık, broşür türü basılı yayınlarının erişilebilirlik kriterini de içerecek şekilde gözden geçirilmesi ve yenilenmesi.	
		ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK)
		PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI
	Üniversitemizin Ulusal ve Uluslararası alanda tanıtımına yönelik olan dijital materyalin çeşitlendirilmesi	
		ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
	2018 sonuna kadar Üniversitemizin Uluslararası alanda tanıtımına yönelik materyalinin en az 5 farklı dilde basılıyor olması	
		ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
		PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI
	2018 sonuna kadar aday öğrencilere yönelik tanıtım günleri, fuar ve benzeri diğer etkinliklerin sayısının ve etkinliğinin %100 artırılması	
		STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI
		ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK)
	2015 sonuna kadar mezunlarla ilişkiler yönetimi sisteminin (veri tabanı, mezunlar derneği, mezunlarla iletişim öğelerini içerecek şekilde) kurulması	
		ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI
		BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI
	2015 sonuna kadar Üniversitemizin tanıtım filminin güncellenmesi	
		ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
		ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK)
		PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI
2.1.□Mali Kaynakları Geliştirme Kurulu'nun Oluşturulması (4)		
	2014 yılı sonuna kadar Mali Kaynakları Geliştirme Kurulu İnsan Kaynağının Plan ve Hazırlıklarının Tamamlanması	
		ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
	2015 yılı içinde Mali Kaynakları Geliştirme Kurulu'nun çalışma prensipleri ve görev tanımlarının belirlenmesi	
		ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
	2015 yılı içinde Mali Kaynakları Geliştirme Kurulu'nun faaliyete geçirilmesi	
		ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
	Mali Kaynak Geliştirme Kurulu Faaliyetleri Sonucu Mali Kaynaklardaki Artış	
		ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)

Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi 2014 Yılı Performans Programı

2.2.□Öz Kaynakların Geliştirilmesine Yönelik Altyapının Ve Teşvik Sistemlerinin Geliştirilmesi (6)		
	2014 yılı sonuna kadar Döner Sermaye Müdürlüğü İşleyiş Yönergesinin Gözden Geçirilmesi	
		ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK)
	Öğretim Elemanlarının Dış Fon (BAP harici) Kaynaklı Proje Ve Faaliyetlerde Yer Alması İçin Teşvik Edilmesi	
		ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
		ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK)
	2014 yılı sonuna kadar Teknopark Şirketinin Kurulması	
		ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
		ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK)
	ALM Laboratuvarlarının dış hizmet etkinliğinin artırılması ve akreditasyonu	
		ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
		ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK)
	Yaşam Boyu Öğrenme Araştırma ve Uygulama Merkezinin Sektörel Hizmet Verecek Şekilde Faal Hale Getirilmesi	
		ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
		ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK)
	Tıp Fakültesi alt yapısının mali kaynak üreten hizmet verecek şekilde geliştirilmesi	
		TIP FAKÜLTESİ
		ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
2.3.□Gelir Sağlayıcı Faaliyetlerin Artırılması (6)		
	Uzaktan Eğitim Programlarının Artırılması	
		ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
		ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK)
	Tezsiz Yüksek Lisans Öğrenci Sayısının Artırılması	
		Sağlık Bilimleri Enstitüsü
		FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ
		SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ
		Eğitim Bilimleri Enstitüsü
	Bağışlar ve Sponsorluklar Aracılığı ile Finansal Kaynak Sağlanması	
		ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
	Ortak Proje Gerçekleştirilen Sektörel İşbirliklerinin Geliştirilmesi	
		ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
		ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK)
	Döner Sermaye Gelirlerinin Artırılması	
		ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
		ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK)
	Öz Kaynakların Toplam Bütçe İçindeki Oranının Artırılması	
		STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI
		ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK)
3.1.□Uluslararası Öğrenci/Personel Hareketliliğinin Geliştirilmesi (7)		
	Programların Bologna Kriterlerine Uygunluğunu Artırmak İçin 2014 yılı sonuna kadar Kontrol Değerlendirme Listesinin Oluşturulması, 2018 yılı sonuna kadar tüm bölümlerin uygunluğunun sağlanması	
		ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER
		ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
		ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK)
	Erasmus Kapsamında Yurt Dışına Gidecek Öğrencilerin Dil Seviyesinin Yükseltilmesi İçin Dil Destek Programının Geliştirilmesi	
		ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
		SITKI KOÇMAN YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU
		ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK)
	Erasmus Giden Öğrenci Sayısının her sene %5 oranında artırılması	
		ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
		SITKI KOÇMAN YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU
		ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK)

Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi 2014 Yılı Performans Programı

	Yabancı Dil Hazırlık Programlarını Seçen Öğrencilerin Sayısını Ve Sınıf Başarı Ortalamalarını Artırılması	
		SITKI KOÇMAN YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU
	Uluslararası Yükseköğretim Kuruluşları İle Olan İkili Anlaşma Sayılarının Artırılması Yolu İle Öğrencilerin Ve Personelin Kendi Alanlarına Hitap Eden Program Bulma İmkânının Artırılması	
		ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
	İngilizce İle Eğitim Veren Program/Bölüm Sayısını Artırılması	
		ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
		ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER
	Uluslararası Profile Sahip Akademisyenlerin Sayılarının Artırılması (2018 itibarı ile ≈ %3)	
		ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
		ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK)
3.2. ☐ Akademik Faaliyetlerin Uluslararasılaşması (3)		
	Eğitim Seminerleri ve Kurulacak Teşvik Sistemi İle Üniversitemiz Personelinin Yer Aldığı Uluslararası Statüdeki Proje Sayısını Artırılması	
		ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
		ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK)
	Her sene en az bir uluslararası bilimsel toplantı ve etkinliklere ev sahipliği yapmak veya organizasyon faaliyetlerinin içinde yer almak	
		ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER
		ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK)
	Tanınırlığı bulunan uluslararası üniversitelerle ortak yürütülecek lisans ve lisansüstü programların açılmasını teşvik etmek yoluyla ortak program sayısını dönem sonuna kadar en az 5'e çıkartmak	
		ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER
		ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK)
3.3. ☐ Uluslararası Tanıtım Faaliyetlerinin Geliştirilmesi (5)		
	Üniversitemizin ana web sayfasının ve en az ilgili birinci düzey bağlantılarının çeşitli sayıda dillerde yayına sürülmesi	
		BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI
		ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
		ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK)
	2018 yılı sonuna kadar İngilizce web sitesi tamamlanmayan fakülte kalmaması	
		ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER
	Uluslararası Kurumlarla Yapılan Protokol Sayısının dönem sonuna kadar her sene 5 yeni protokol imzalanarak artırılması	
		ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
	Uluslararası öğrenci fuarlarına katılım sayısının artırılması	
		ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
		ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK)
	2015 sonuna kadar tanıtım filminin İngilizce olarak hazırlanması	
		ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
4.1. ☐ Yükseköğretim Programlarının Etkinliğinin ve Niteliğinin Artırılması (7)		
	Akademik Kurulların periyodik olarak program/bölüm değerlendirmeleri yapmaya teşvik edilerek, bu program ve bölümlerin çağın gereklerine ve ülke ihtiyaçlarına uygun şekilde 2 senede en az bir defa revize edilmesinin sağlanması	
		ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER
		ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
	Eğitim-Öğretim Programlarının en az %10 seviyesinde miktarının disiplinler arası olacak şekilde yapılandırılması	
		ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER
	2014 yılı sonuna kadar Akademik Kalite Geliştirme Kriterlerinin Belirlenmesi	
		ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER
	2015 yılından başlayarak Akademik Kalite Değerlendirme Çalışmalarının her sene yapılması	
		ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER
	Akademik Birimlerin Kendileri İle İlgili Uluslararası Standartları Belirlemesi ve Akreditasyon Sürecini Başlatması	
		ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER

Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi 2014 Yılı Performans Programı

	Diploma Eki Etiket (DS) için Başvuru Yapılması	
		ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER
		ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI
		BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI
		ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
	AKTS etiketi (ECTS) için başvuru yapılması	
		ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER
		ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI
		BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI
		ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
		PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI
4.2. □ Eğitim-Öğretim Yöntemlerinin ve Müfredat Etkinliğinin Artırılması (4)		
	Uzaktan eğitim ile verilen ders sayısının artırılması	
		ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
	2014 yılı sonuna kadar Eğitim-Öğretim’de yeni teknolojilerin kullanılabilmesi için gereken destek ve seminerleri verecek birimin UZEM bünyesinde kurulması	
		ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
		ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK)
	E-öğrenmeyi ve mobil öğrenmeyi destekleyen projeler geliştirilmesi	
		BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI
		ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
	Eğitim-Öğretim ortamları ve araçları ile laboratuvar, atölye gibi ortamlardaki makine ve teçhizatın çağın teknolojisine uygun olarak yenilenmesi	
		İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI
		ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK)
4.3. Akademik Personelin Nitelik Ve Nicelik Olarak Geliştirilmesi (3)		
	Akademik personele yeni eğitim-öğretim yöntem ve teknolojileri hakkında destek vermek için seminer türü eğitimler düzenlemek	
		ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
	Öğretim Üyelerinin Ders Yükünün Azaltılması	
		ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER
	Akademik personel sayısının üniversitenin akademik personel gelişim planına paralel olarak artırılması	
		ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER
		PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI
		ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK)
4.4. □ Öğrenci Niteliğinin Artırılması (3)		
	Üniversitemizi Tercih Eden Öğrenci Niteliğinin Artırılması	
		ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER
		ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
	Öğrenci Kariyer Merkezinin Kurulması	
		ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
	Eğitim-Öğretimin Etkinleştirilmesinde Öğrenci Katılımının Artırılması	
		ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER
		ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI

Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi 2014 Yılı Performans Programı

4.5. Kütüphane Sisteminin Geliştirilmesi Ve Kaynakların Zenginleştirilmesi (5)		
	Kütüphane koleksiyonunun üniversite gelişim planındaki (Bknz. Öngörüler) yeni açılan birimlerin de ihtiyaçları hesap edilerek geliştirilmesi	
		KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DAİRE BAŞKANLIĞI
		ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK)
	Kütüphane otomasyon sisteminin öğrenci/personel veri tabanlarındaki hareketlerle eş zamanlı çalışacak şekilde yenilenmesi	
		KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DAİRE BAŞKANLIĞI
		BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI
		ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK)
	Kütüphane hizmet sürelerinin talep ve ekonomiklik kriterleri dengesinde artırılarak yeniden düzenlenmesi	
		KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DAİRE BAŞKANLIĞI
		ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK)
	Kullanıcıların ödünç alma ve iade işlemlerini kendilerinin yapmalarını sağlayan otomat sistemlerin kurulması	
		KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DAİRE BAŞKANLIĞI
	Kütüphane görsel ve işitsel kaynaklarının 2017 yılı sonuna kadar üniversite içinde elektronik olarak erişilebilir hale getirilmesi	
		KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DAİRE BAŞKANLIĞI
5.1. Bilimsel Araştırma-Yayın Teşvik Sisteminin ve Olanakların Geliştirilmesi (5)		
	Bilimsel Araştırma Projelerinde Sağlanan Desteğin Artırılması	
		ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
		STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI
		ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK)
	Proje destek ofisinin yapılandırılması ve TÜBİTAK, TÜBA ve AB kapsamındaki projelerin yürütülmesi konusunda bilgilendirme ve çalışma oturumlarının yapılması	
		ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
	Yayın sayısı ve atıf açısından alanlarında kurumdaki en iyi performansı gösteren araştırmacılara ödül verilmesi için gereken ödül/teşvik sisteminin kurulması	
		ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
	Araştırma ve projeleri desteklemek için laboratuvar koşullarını iyileştirmesi	
		İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI
		YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
		ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK)
	Turizm, Sağlık, Gıda ve Tarım, Su Ürünleri, Doğal Taş, Kıyı Yönetimi alanlarında bölgesel ihtiyaçlara yönelik projelerin desteklenmesi ve yürütülmesi	
		ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER
5.2. AR-GE Konusunda Stratejik İşbirliklerinin Geliştirilmesi (2)		
	2016 yılı sonuna kadar Üniversite-Sanayi İşbirliği Komisyonunun Kurulması (meslek odaları temsilcileri, sektör temsilcileri, üniversite temsilcileri vb.)	
		ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
	Ulusal ve Uluslararası işbirliklerinin artırılması	
		ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER
		ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
5.3. Üniversitenin Yenilikçilik ve Girişimcilik Ekseninde Geliştirilmesi (4)		
	Kurulacak Teknopark Bünyesinde şirket kurarak AR-Ge faaliyetleri gerçekleştirmesi için öğretim elemanlarının teşvik edilmesi	
		ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
	Yenilikçilik konusunda ticari ürüne dönüştürebilecek araştırma sonuçlarının tartışılması için senelik çalışmalar düzenlenmesi	
		ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
		ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK)
	Lisans ve lisansüstü programlarında yenilikçilik ve girişimcilik ana temalı ders sayılarının artırılması	
		ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER
	2016 yılı ve sonrası için Üniversite çapında yenilikçi statüye sahip en az bir buluş üretmek (patent, faydalı model, endüstriyel tasarım vb.)	
		ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER

Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi 2014 Yılı Performans Programı

5.4. □ Araştırma ve Projelerin Toplumsal Hizmet Boyutunun Geliştirilmesi (3)		
	Üniversitenin erişiminde olan kamu, özel ve sivil toplum kuruluşlarının ihtiyaçlarını belirlemeye yönelik bir araştırma çalışması yapılması ve bu ihtiyaçlar çerçevesinde yürütülen projelerin artırılması	
		ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
		ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK)
	Kamu, Özel ve Sivil Toplum Kuruluşlarına verilen eğitim ve danışmanlık hizmetlerinin artırılması	
		ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
	Yapılan projelerin en az ikisinin Kamu, Özel ve Sivil Toplum Kuruluşları ile ortak olarak yürütülmesi	
		ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
6.1. □ Sağlık Kampüsünün Hayata Geçirilmesi (7)		
	2015 yılı sonuna kadar Sağlık Hizmetleri MYO bina inşaatının tamamlanması	
		YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
		ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK)
	2014 yılı sonuna kadar Tıp Fakültesi bina inşaatının tamamlanması	
		YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
		ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK)
	2017 yılı sonuna kadar Diş Hekimliği Fakültesi bina inşaatının tamamlanması	
		YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
	2017 yılı sonuna kadar Eczacılık Fakültesi bina inşaatının tamamlanması	
		YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
	2018 yılı sonuna kadar Sağlık Bilimleri Fakültesi bina inşaatının tamamlanması	
		YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
	2018 yılı sonuna kadar Sağlık Bilimleri Enstitüsü bina inşaatının tamamlanması	
		YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
	Başlıca Geriatri, Akdeniz Anemisi ve Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon olmak üzere özellikli en az 3 sağlık merkezlerinin açılması	
		ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
6.2. □ Gelişim İçin İhtiyaç Duyulan Fiziki Mekanların Planlanıp İnşa Edilmesi (10)		
	2015 yılı sonuna kadar Dalaman Sivil Havacılık Yüksekokulu bina inşaatının tamamlanması	
		YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
		ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK)
	2015 yılı sonuna kadar Fethiye Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu bina inşaatının tamamlanması	
		YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
		ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK)
	2018 yılı sonuna kadar Spor Bilimleri Fakültesi ve bağlı tesisler inşaatlarının tamamlanması	
		YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
		ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK)
	2018 yılı sonuna kadar Merkezi Derslikler bina inşaatının tamamlanması	
		YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
	2016 yılı sonuna kadar Teknopark idari bina inşaatının tamamlanması	
		ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
		YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
		ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK)
	2016 yılı sonuna kadar Teknopark AR-GE bina inşaatının tamamlanması	
		YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
		ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
		ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK)
	2016 yılı sonuna kadar Yatağan Meslek Yüksekokulu bina inşaatının tamamlanması	
		YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
	2015 yılı sonuna kadar Fethiye İşletme Fakültesi bina inşaatının tamamlanması	
		YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
		ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK)
	2018 yılı sonuna kadar Fethiye Kampüsü oluşturmak	

Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi 2014 Yılı Performans Programı

		YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
	2015 yılı sonuna kadar Akyaka Turizm İşletmeciliği Yüksekokulu bina inşaatının tamamlanması	
		YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
		ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK)
6.3. □ Kampüste Yaşamın İyileştirilmesi (6)		
	2018 yılı sonu itibari ile mevcut tüm fiziki mekanların ve bunlara erişimin engelliler için engelsiz yaşamı sağlayacak şekilde düzenlenmesi	
		YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
		ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
		ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK)
	2018 yılı sonuna kadar öğrenci ve personel için en az 3 farklı ek sosyal yaşam alanı (kafeterya, alışveriş, spor tesisi vb.) oluşturularak çeşitliliğin artırılması	
		YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
		SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI
		ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
		ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK)
	Örgün öğretim saatleri dışı kampüste hizmet veren en az 3 sosyal hizmet tesisinin tesis edilmesi	
		YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
		ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
	Kampüs çevre düzenlenmesi ekibinin kurularak gerekli çevre düzenlemelerinin yapılması ile kampüs görünümünün iyileştirilmesi	
		YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
		ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
		ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK)
	Mevcut binaların bakım ve modernizasyon ile çalışma ortamlarının iyileştirilmesi	
		YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
		ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK)
	2015 yılı sonuna kadar Kampüs içinde İngilizce işaret ve tabelaların kullanılarak kampüsün uluslararasılaştırılması	
		YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
		ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Muğla-2013)

**Prof.Dr.Mansur
HARMANDAR
Rektör**

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler daire başkanı olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2012 yılı Faaliyet Raporunun “3.1.Mali Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (Muğla-2013)

Mesut AVCI
Strateji Geliştirme Dairesi
Başkanı

Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi 2014 Yılı Performans Programı



Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi 2014 Yılı Performans Programı

